

4. Prohlášení o bezdlužnosti a bezúhonnosti a vylučující dvojí financování projektu

Čestné prohlášení musí potvrdit každý budoucí příjemce.

V IS KP14+ musí statutární zástupce údaje před předložením (v rámci nové verze žádosti o podporu) elektronicky podepsat.

5. Dokumenty k veřejné podpoře / podpoře de minimis, která má být poskytnuta žadateli nebo partnerovi s finančním příspěvkem

• Tabulka týkající se rozdělení veřejné podpory / podpory de minimis v rámci projektu
Vyplněný a podepsaný formulář je nutný u těch projektů, u kterých projekt zakládá veřejnou podporu / podporu de minimis a to buď několika subjektům, nebo v jiné části, než je celková částka dotace.

Formulář je k dispozici na portálu www.esfcr.cz.

- Čestné prohlášení žadatele o podporu de minimis dle nařízení č. 1407/2013
- Čestné prohlášení žadatele o podporu de minimis dle nařízení č. 1408/2013
- Čestné prohlášení žadatele o podporu de minimis dle nařízení č. 717/2014
- Čestné prohlášení žadatele o podporu de minimis dle nařízení č. 360/2012
- Čestné prohlášení žadatele o veřejnou podporu v režimu dle nařízení č. 651/2014 týkající se velikosti podniku
- Čestné prohlášení o části poskytnuté podpory podle blokové výjimky
- Rozdělení veřejné podpory / podpory de minimis v rámci projektu

Podle toho, který z režimů podpory bude v případě, že poskytnutí podpory na projekt zakládá veřejnou podporu / podporu de minimis žadateli, je nutné zvolit příslušný formulář.

Formuláře jsou k dispozici na portálu www.esfcr.cz.

Pro všechny dokumenty v tomto bloku platí, že formulář se vyplňuje elektronicky a následně vkládá do IS KP14+, ve kterém jej statutární zástupce musí před předložením elektronicky podepsat.

- Kopie Pověření k zajišťování služby obecného hospodářského zájmu, pokud má být podpora z OPZ poskytnuta v režimu pro služby obecného hospodářského zájmu.

Relevantní v případech, kdy má být podpora z OPZ poskytnuta v režimu pro služby obecného hospodářského zájmu. Postačuje scan daného dokumentu.

6. Další úpravy/informace v návaznosti na podmínky poskytnutí podpory

V případě, že podmínky poskytnutí podpory na daný projekt vyžadují změny v některých částech předložené žádosti o podporu, ŘO vyzve žadatele k potřebným změnám v datech projektu v IS KP14+. ŘO má možnost žadateli otevřít pro editaci pouze vybrané části žádosti o podporu.

Žadatel v IS KP14+ zpracuje novou verzi (ovšem upravuje pouze ty části / přílohy předložené žádosti, které musí být upraveny vzhledem k podmínkám poskytnutí podpory, není oprávněn měnit jiné než určené části předložené žádosti).

V IS KP14+ musí statutární zástupce údaje před předložením novou verze žádosti o podporu elektronicky podepsat.

Pozn.: Poměry zdrojů financování je možné během přípravy právního aktu měnit jen způsobem, kdy dochází k navýšení vlastního podílu žadatele na financování celkových způsobilých výdajů projektu. V případě, že dochází k úpravě rozpočtu a není důvod zvyšovat zapojení vlastního zdroje žadatele např. kvůli zvolenému režimu veřejné podpory, přebírá se podíl vlastního zdroje žadatele z původně předložené žádosti o podporu.

Na předložení potřebných dokladů a, pokud je to relevantní, i na provedení změn v projektu stanovuje ŘO ve výzvě adresované žadateli lhůtu (zpravidla do 15 pracovních dnů ode dne odeslání).

Žadatel je dále povinen oznámit ŘO změny veškerých náležitostí, ke kterým došlo od doby předložení žádosti o podporu a které mají vliv na znění právního aktu. Jedná se např. o změnu sídla žadatele, změnu statutárního zástupce, změnu právní formy žadatele, apod. Oznámení provádění v IS KP14+ v rámci lhůty, kterou má na zpracování podkladů pro přípravu

právního aktu. Specifikuje, které údaje, které původně v žádosti uváděl, se od okamžiku podání žádosti o podporu změnila a je třeba je v záznamech aktualizovat.

Příjemce i ŘO jsou v této fázi oprávněni dojednat posun zahájení realizace projektu (tj. zahájení oproti původnímu předpokladu dřívější i pozdější). ŘO může příjemci navrhnout také, aby byla realizace projektu dle právního aktu zahájena první den kalendářního měsíce.³⁹

- Pro soutěžní projekty ovšem platí, že datum zahájení realizace projektu v právním aktu nesmí předcházet datu vyhlášení výzvy, ve které byl projekt podpořen; v případě že má být podpora poskytnuta v režimu blokové výjimky, může být na základě pravidla o povinném motivačním účinku podpory nutné dodržet omezení, že zahájení realizace musí následovat po termínu předložení žádosti o podporu v IS KP14+.
- U projektů přímého přidělení platí, že limitem je buď 1. 1. 2015 nebo 1 rok před předložením žádosti o podporu (podle toho, který z okamžiků je z hlediska časové osy pozdější). Projekty technické pomoci mohou mít jako datum zahájení realizace projektu v právním aktu stanoveno jakékoli datum počínaje 1. 1. 2014.⁴⁰

Pokud jsou údaje potřebné pro právní akt k dispozici v potřebném rozsahu a kvalitě, zpracuje ŘO návrh právního aktu⁴¹ a prostřednictvím IS KP14+ jej zasílá k odsouhlasení žadateli. Žadatel je povinen potvrdit/nepotvrdit souhlas se zněním údajů týkajících se projektu (např. identifikace subjektu příjemce, partnerů apod.) v návrhu právního aktu ve stanoveném termínu (zpravidla do 5 pracovních dnů), a to také prostřednictvím IS KP14+.

K vydání právního aktu přistupuje ŘO po získání souhlasu žadatele s obsahem údajů týkajících se projektu v návrhu právního aktu. **Vydáním právního aktu o poskytnutí podpory se žadatel stává příjemcem podpory.**

Při nedodání potřebných dokumentů/informací v požadované formě a kvalitě ve stanoveném termínu vyzývá ŘO žadatele k poskytnutí potřebného v náhradním termínu. Pokud ani v tomto náhradním termínu (stanoveném ve 2. výzvě k součinnosti) žadatel nepředloží potřebné dokumenty/informace v požadovaném formátu, ztrácí možnost podporu z OPZ získat.

³⁹ Důvodem je vykazování výdajů navázaných na kalendářní období, např. mezd apod.

⁴⁰ Dle čl. 65 odst. 6 Obecného nařízení nelze k poskytnutí podpory vybrat projekt, který byl fyzicky dokončen / plně proveden dříve, než žadatel předložil žádost o podporu ŘO, a to bez ohledu na to, zda příjemce provedl všechny související platby či nikoli.

⁴¹ V této fázi se právním aktem rozumí pouze to, co bude vydávat ŘO, tj. nejedná se o rozhodnutí o poskytnutí dotace, které bude vydávat zřizovatel PO OSS, pokud touto OSS není MPSV.

13 Partnerství na úrovni projektu

Partnerství pro realizaci projektu je vztah mezi příjemcem podpory z OPZ a veřejnými nebo soukromými subjekty. Partneři se společně s příjemcem podílí na realizaci projektových aktivit, v naprosté většině případů jsou navíc zapojeni už do zpracování žádosti o podporu. Role a míra zapojení partnera musí být popsány žadatelem již v žádosti o podporu (s výjimkou subjektů, které vstoupily do projektu až po dokončení přípravy žádosti o podporu).

Partneři se musí podílet na realizaci věcných aktivit projektu. Partnerství nesmí nahrazovat zabezpečení běžné administrace projektu (zejména zpracování zpráv o realizaci projektu, finanční řízení projektu, účetnictví, administrativní agendu apod.), poskytování běžných služeb (publicita projektu, IT služby, účetní služby apod.) nebo dodání zboží. Partnerství není vztahem, kdy příjemce nebo partner zajišťují v projektu takové aktivity, které mohou být běžně na trhu poskytnuty jako služby dalších subjektů (realizace jazykových kurzů, IT vzdělávání, komunikační dovednosti apod.). Realizace principu partnerství nesmí být zneužito k obcházení zákona o veřejných zakázkách.

Partnerovi/partnerům příjemce poskytuje část podpory na úhradu výdajů spojených s realizací projektu.⁴² Označení plateb mezi příjemcem a partnerem podle účetních předpisů není rozhodující, avšak musí být zachován princip partnerství, tj., v platbách nesmí být zakalkulován žádný zisk ani DPH.

I v případě zapojení partnera do projektu je odpovědnost za realizaci projektu vždy na příjemci. Příjemce vůči ŘO garantuje, že projekt je realizován podle pravidel OPZ a v souladu s právním aktem, na jehož základě projekt podporu čerpá. V případě pochybení na straně partnera, které má za následek nezpůsobilé výdaje, se případný nárok na vrácení chybně vynaložených prostředků OPZ vždy uplatňuje vůči příjemci.⁴³

Rozlišujeme dva typy partnerů:

- **Partner s finančním příspěvkem** – tento typ partnera přijímá prostřednictvím příjemce část podpory z OPZ na realizaci věcných projektových aktivit.
- **Partner bez finančního příspěvku** – tento typ partnera se podílí na realizaci věcných aktivit projektu např. formou konzultací, odborné garance apod., ale na své výdaje spojené s realizací projektu nezískává z OPZ žádný finanční příspěvek.

Obecně platí, že partnerství je možností, jak projekt v rámci OPZ realizovat. Toto obecné pravidlo ovšem může měnit konkrétní výzva k předkládání žádostí o podporu. Výzva může partnerství zakázat nebo naopak stanovit, že je pro všechny projekty ve výzvě povinné.

Ve výzvě je možné stanovit podmínku, že přílohou žádosti o podporu musí být prohlášení partnera, ze kterého vyplývá, že je s obsahem žádosti o podporu seznámen a že souhlasí se

⁴² Dochází tedy k finančním transferům mezi příjemcem a partnerem s finančním příspěvkem a takto přesunuté zdroje jsou určeny na výdaje partnera vzniklé v souvislosti s realizací projektu.

⁴³ Poslední věta neplatí pouze u projektů, kdy je příjemce organizační složkou státu. Pokud je jeho partnerem jiná organizační složka státu, příslušný orgán finanční správy bude partnerem chybně vynaložené zdroje státního rozpočtu vyčíslovat na úkor tohoto partnera. Také v případě, kdy příjemce poskytuje partnerům zdroje na realizaci projektu na základě rozhodnutí o poskytnutí dotace, a kdy dojde ke zneužití prostředků partnerem, je navrácení příslušné částky do státního rozpočtu požadováno po partnerovi. K variantě, kdy příjemce poskytuje partnerům prostředky na realizaci projektu ve formě dotace, je třeba zdůraznit, že vzhledem ke skutečnosti, že vztah mezi příjemcem a partnerem s finančním příspěvkem je v těchto případech založen vydáním rozhodnutí o poskytnutí dotace, je příjemce povinen zajišťovat provádění řídicí kontroly a veřejnosprávní kontroly ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole).

svým zapojením do realizace projektu v rozsahu a charakteru, který je v žádosti o podporu specifikován.

Institut partnerství není jediným nástrojem, jak do realizace projektu zapojit jiné subjekty. Je možné, aby v projektu kromě externích dodavatelů figurovaly také další subjekty, které nejsou ani žadatelem, ani partnerem. Sousedí další zapojené subjekty je označení pro organizace/osoby, které jsou do projektu zapojeny prostřednictvím cílové skupiny daného projektu. To v praxi znamená, že např. vysílají své zaměstnance na vzdělávací akce zajišťované v rámci projektu nebo naopak zaměstnávají osoby z cílové skupiny projektu apod. Další zapojené subjekty ovšem na rozdíl od partnerů nejsou (kromě výjimečných případů⁴⁴) uváděny v žádosti o podporu a k jejich zapojení do projektu dochází až v průběhu jeho realizace. Dalším zapojeným subjektům může příjemce poskytovat část podpory na úhradu výdajů spojených s realizací projektu (např. za účelem příspěvku na osobní náklady spojené se zaměstnáním osoby z cílové skupiny projektu) nebo mezi příjemcem podpory a dalším subjektem nedochází k žádnému finančnímu transferu.⁴⁵

13.1 Oprávněnost partnerů

Výzva pro předkládání žádostí o podporu vymezuje oprávněné žadatele a také oprávněné partnery projektu.⁴⁶ Bez ohledu na obsah výzvy vždy platí níže uvedená omezení.

13.1.1 Partneri s finančním příspěvkem

Partnerem s finančním příspěvkem může za splnění níže uvedených podmínek být:

- právnická osoba, která je registrovaným subjektem v ČR, tj. osoba, která má vlastní identifikační číslo (tzv. IČO někdy také IČ),⁴⁷
- fyzická osoba působící jako osoba samostatně výdělečně činná, která má registrované místo podnikání v ČR,
- v případě projektů v rámci prioritní osy 3 OPZ (Sociální inovace a mezinárodní spolupráce) právnická osoba se sídlem mimo území ČR a zároveň v EU nebo v rámci zemí, jež jsou členy Evropského sdružení volného obchodu.⁴⁸

Fyzická osoba, která není samostatně výdělečně činná, nemůže být do projektu zapojena jako partner.

Omezení pro partnerství u organizačních složek státu a jejich příspěvkových organizací:

- Organizační složky státu a příspěvkové organizace zřizované organizačními složkami státu nemohou mít partnera s finančním příspěvkem se sídlem v zahraničí.
- Organizační složky státu nemohou být partnerem s finančním příspěvkem v projektech, kde žadatel není organizační složka státu.
- Organizační složky státu nemohou být partnerem s finančním příspěvkem v případech, kdy realizace projektu v pozici partnera nesouvisí s činnostmi

⁴⁴ Příkladem je situace, kdy žadatel o podporu má dlouhodobě osvědčenou spolupráci s umístováním klientů na pracovní pozice u nějakého subjektu.

⁴⁵ Z pohledu veřejné podpory a podpory de minimis ovšem i zapojení bez finančních transferů může naplnit znaky veřejné podpory či podpory de minimis.

⁴⁶ Ve výzvě lze vymezit partnery širěji než oprávněné žadatele, tj. výzva může nastavit, že oprávněným partnerem je subjekt, který není oprávněným žadatelem.

⁴⁷ Organizační složky státu, ačkoli nejsou samostatnými právními osobami, jsou pro tento účel nahlíženy jako osoby, které mají obdobné postavení jako právnické osoby, a mohou být v pozici partnera s finančním příspěvkem.

⁴⁸ Zapojení zahraničního partnera neznámá, že místem realizace projektu je zahraničí. Za místo realizace projektu se považují ty lokality, kde se převážně pracuje s cílovou skupinou. Případný krátkodobý pobyt cílové skupiny či realizačního týmu v zahraničí neznámá, že místo realizace projektu je mimo ČR.

vymezenými ve zřizovací listině nebo s činnostmi této organizační složky státu stanovenými zákonem.

- Příspěvkové organizace zřizované organizačními složkami státu nemohou mít partnera s finančním příspěvkem.
- Příspěvkové organizace zřizované organizačními složkami státu mohou být partnerem s finančním příspěvkem pouze v projektech, kde je v pozici žadatele/příjemce jejich zřizovatel.

Omezení pro partnerství u územně samosprávných celků a jimi zřizovaných organizací:

- Územní samosprávné celky a jimi zřizované organizace mohou být partnery s finančním příspěvkem pouze v projektech, kde vzájemný vztah příjemce a daného partnera umožňuje poskytování prostředků z rozpočtu příjemce do rozpočtu partnera v souladu s platnými právními předpisy, zejména zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů.
- Příspěvková organizace územně samosprávného celku nemůže být partnerem s finančním příspěvkem, pokud by se nejednalo o předmět činnosti definovaný v její zřizovací listině.
- Příspěvkové organizace územně samosprávného celku nemohou mít za partnera s finančním příspěvkem svého zřizovatele.⁴⁹

13.1.2 Partneři bez finančního příspěvku

Partnerem bez finančního příspěvku může být právnická osoba⁵⁰ se sídlem v EU nebo v rámci zemí, jež jsou členy Evropského sdružení volného obchodu, nebo fyzická osoba působící jako osoba samostatně výdělečně činná (resp. v zahraniční obdobně působící), která má registrované místo podnikání v EU. Fyzická osoba, která není samostatně výdělečně činná, nemůže být do projektu zapojena jako partner.

13.2 Smlouva o partnerství

Zapojení partnera s finančním příspěvkem vyžaduje, aby se tento partner zavázal k plnění povinností, jako je např. povinnost součinnosti při kontrole jeho podílu na realizaci projektu. Přesný výčet těchto povinností upravuje právní akt, na základě něhož je příjemci na projekt poskytována podpora. Závazek partnera může být zakotven buď ve smlouvě o partnerství uzavřené mezi příjemcem a partnerem, nebo může mít podobu jednostranného prohlášení partnera či jinou závaznou formu (např. rozhodnutí o poskytnutí dotace směrem od příjemce k partnerovi). Dále v textu je pro všechny tyto formy používán pojem „smlouva o partnerství“.

Smlouva o partnerství může dle povahy vztahu mezi příjemcem a partnerem/partnery upravovat postavení jednotlivých partnerů, jejich úlohy a odpovědnosti, způsob jejich zapojení do rozhodování o projektu, a také jejich vzájemná práva a povinnosti při realizaci projektu, včetně odpovědnosti za porušení této smlouvy. Role partnera, včetně podílu na konkrétních aktivitách projektu popř. části prostředků podpory z OPZ, se nesmí zásadním způsobem lišit od popisu projektu obsaženého v právním aktu o poskytnutí podpory.

⁴⁹ Projekt je možné ovšem realizovat způsobem, kdy žadatelem/příjemce je územně samosprávný celek a příspěvková organizace přispívá v roli partnera (příp. s finančním příspěvkem). Tato možnost ovšem musí být v souladu s výzvou k předkládání žádostí o podporu.

⁵⁰ Organizační složky státu, ačkoli nejsou samostatnými právnickými osobami, jsou pro tento účel nahlíženy jako osoby, které mají obdobně postavení jako právnické osoby, a mohou být v pozici partnera bez finančního příspěvku.

Pokud se na projektu podílí více partnerů, může být využito smlouvy vícestranné (mezi příjemcem a všemi jeho partnery), příp. je možné uzavřít uzavírat smlouvy dvoustranné mezi příjemcem a jeho partnerem.

V případě zapojení partnera bez finančního příspěvku pravidla OPZ nevyžadují smluvně/prohlášením zakotvit závazky partnera týkající se realizace projektu, pokud konkrétní výzva k předkládání žádostí o podporu nestanoví jinak.

Smlouvy, které musí být dle pravidel OPZ a příslušné výzvy uzavřeny v písemné podobě, má příjemce povinnost uzavřít tak, aby kopie těchto smluv mohl přiložit k první zprávě o realizaci projektu, kterou má dle právního aktu o poskytnutí podpory povinnost předložit.

13.2.1 Smlouva o mezinárodní spolupráci se zahraničními partnery

Pokud jsou zahraniční partneři v roli partnerů bez finančního příspěvku a pokud konkrétní výzva k předkládání žádostí o podporu nestanovuje opak, nevyžaduje se zakotvit závazky partnera týkající se realizace projektu smluvně. Je-li smlouva o partnerství uzavírána, jde v tomto případě o smlouvu o mezinárodní spolupráci uzavřenou mezi příjemcem a zahraničními partnerem / zahraničními partnery. Smlouva může být dvoustranná i vícestranná.

13.3 Způsobilé výdaje vzniklé partnerovi

Výdaje vzniklé partnerovi s finančním příspěvkem mohou být zařazeny do rozpočtu projektu, pokud splňují pravidla způsobilosti. S výjimkou zahraničních partnerů (viz následující odstavec) pro ně platí stejná pravidla způsobilosti i pravidla týkající se dokladování těchto výdajů, jaká jsou stanovena pro výdaje vzniklé příjemci podpory. (Případný podíl partnera na využití prostředků spadajících do nepřímých nákladů projektu není ŘO omežován, příjemce může partnerovi poskytnout prostředky určené na financování nepřímých nákladů.)

U zahraničních partnerů platí, že mezi způsobilé výdaje projektu lze (s výjimkou nepřímých nákladů) zařadit jen osobní náklady.⁵¹ Pro pracovníky financované z projektu OPZ současně platí limity vyplývající z tabulky obvyklých mezd stanovené na základě statistik o odměňování v ČR a zveřejňované ŘO na portálu www.esfcr.cz. Potřebná dokumentace k těmto nákladům musí být ŘO poskytnuta v angličtině nebo češtině.⁵² V dokumentu dokládajícím příslušný pracovněprávní vztah nemusí být (na rozdíl od situace pracovníků zaměstnaných na základě českých právních předpisů) uvedeno místo výkonu práce.

Jiné kategorie výdajů vzniklých zahraničním partnerům v souvislosti s realizací projektu než osobní náklady není možné do způsobilých výdajů zařazovat. Toto nezahrnuje nepřímé náklady. Případný podíl partnera na využití prostředků spadajících do nepřímých nákladů projektu není ŘO omežován, příjemce může partnerovi poskytnout prostředky určené na financování nepřímých nákladů.

13.4 Změna partnera

Výměna partnera by měla nastat pouze ve výjimečných, individuálně posuzovaných a odůvodněných případech. Požadavek na výjimečnost změn v partnerech projektu se

⁵¹ Toto není překážkou pro situaci, aby byly mezi způsobilé výdaje příjemce zařazeny výdaje spojené se zapojením zahraničního partnera do aktivit projektu (např. výdaje na cestovné osob, výdaje na per diems zahraničních pracovníků v době jejich pobytu v ČR apod.), pokud takové výdaje příjemci vzniknou.

⁵² V odůvodněných případech je nutné na základě vyžádání ŘO poskytnout úředně ověřený překlad do českého jazyka.

netýká situací, kdy vztah mezi žadatelem a partnerem nebo vztah mezi jedním a druhým partnerem je založen na vlastnictví (i částečném) jednoho subjektu druhým. Tímto se rozumí vztah akcionářů nebo společníků. V situacích, kdy určitý subjekt je partnerem v projektu díky svým vlastním vztahům s žadatelem/jiným partnerem a do stejné vlastnické struktury vstoupí nový subjekt, je v odůvodněných a individuálně posuzovaných případech možné, aby se také tento nový subjekt stal partnerem projektu.

Standardním řešením situace, kdy partner z realizace projektu vystoupí (příp. zanikne apod.), je převzetí jeho závazku příjemcem nebo ostatními partnery. (Pokud už došlo k uzavření smlouvy o partnerství, je pravděpodobné, že převzetí závazků po bývalém partnerovi bude vyžadovat úpravu smlouvy o partnerství.) Vypuštění partnera z realizace projektu běžně vyžaduje předběžný souhlas ŘO (procesně je tato situace řešena jako podstatná změna projektu), výjimku představuje pouze stav, kdy partner zanikl.

Teprve pokud není možné, aby odstoupení partnera vyřešilo zapojení příjemce či ostatních partnerů, lze výjimečně přikročit k nahrazení odstupujícího partnera novým partnerem či novými partnery. Zapojení nového partnera vždy vyžaduje předběžný souhlas ŘO. Procesně je tato situace řešena jako podstatná změna projektu.

14 Územní způsobilost projektů OPZ

Obecné nařízení stanoví v čl. 70 odst. 1 pravidlo, že projekt musí být umístěn v programové oblasti, tj. na území té kategorie regionu, ze které je financován. V čl. 13 odst. 2 nařízení o ESF je pak umožněna výjimka z tohoto obecného pravidla s tím, že projekt může být umístěn mimo programovou oblast, avšak za podmínky, že programová oblast bude mít z realizace projektu prospěch.

14.1 Vymezení pojmů relevantních pro územní způsobilost

Programová oblast

Programová oblast je území, z jehož alokace je daná výzva/projekt financován/a. V případě OPZ může nabývat hodnot:

- celá ČR včetně hl. m. Prahy,
- ČR bez hl. m. Prahy,
- hl. m. Praha,
- NUTS II Severozápad tj. Ústecký kraj a Karlovarský kraj.

Pro projekt je relevantní to vymezení programové oblasti, které je uvedeno ve výzvě k předkládání žádostí o podporu, v rámci které byl projekt podpořen. Toto omezení je pro projekty závazné a souvisí se způsobilostí výdajů projektu.

Realizace mimo programovou oblast znamená, že projekt financovaný z méně rozvinutých regionů (ČR bez hl. m. Prahy, nebo NUTS II Severozápad) je realizován na území hl. m. Prahy⁵³ a pro projekt financovaný z více rozvinutých regionů (hl. m. Praha) je realizován na území ostatních krajů ČR (kromě Prahy).⁵⁴

Místo realizace

Místo realizace je místo, na kterém jsou realizovány aktivity projektu ve prospěch cílových skupin, příp. v případě projektů, kde nedochází k práci s cílovou skupinou, je tímto místem lokalita, kde vznikají výstupy či výsledky projektu. Jedná se o místo, kde je např. realizováno vzdělávání, poskytováno poradenství, nachází se zařízení poskytující služby, nachází se pracovní místo, na které podpořená osoba nastoupí, místo, kde podpořená osoba absolvuje stáž, apod.

Míst realizace může mít projekt vícero. V žádosti o podporu postačuje evidovat místo realizace v detailu kraje (v rámci ČR), zahraniční místa realizace není třeba v žádosti o podporu specifikovat. Není třeba evidovat jako samostatné místo realizace území, kde jsou zajišťovány administrativní činnosti pro realizaci projektu (např. účetnictví apod.), územní způsobilost výdajů na tyto činnosti se odvozuje od územní způsobilosti na věcné aktivity projektu.

V každé výzvě k předkládání žádostí o podporu se uvádí vymezení, kde mohou mít projekty podpořené z dané výzvy svá místa realizace. Toto omezení je pro projekty závazné a souvisí se způsobilostí výdajů projektu.

⁵³ Příp. v zahraničí, viz níže uvedené pravidlo pro zahraniční aktivity.

⁵⁴ Příp. v zahraničí, viz níže uvedené pravidlo pro zahraniční aktivity.

Území dopadu

Území dopadu je území, které má z realizace projektu prospěch. Území dopadu může zahrnovat pouze programovou oblast.

- Pokud je projekt realizován v programové oblasti, pak je územím dopadu místo realizace projektu. V tomto případě není třeba dále posuzovat, jaká je vazba cílové skupiny na programové území.
- Pokud je projekt realizován zčásti nebo zcela mimo programovou oblast, pak je územím dopadu území, se kterým je propojena (viz dále) cílová skupina.

Pro projekt je relevantní to vymezení území dopadu, které je uvedeno ve výzvě k předkládání žádostí o podporu, v rámci které byl projekt podpořen. Toto omezení je pro projekty závazné a souvisí se způsobilostí výdajů projektu.

14.2 Aplikace pravidel na činnosti příjemců

Pokud příjemce (příp. partner) realizuje projekt v programové oblasti stanovené výzvou k předkládání žádostí o podporu, nevyžaduje to žádné ověřování toho, jaká je vazba cílové skupiny (resp. podpořených osob) na programovou oblast.

Pokud příjemce (příp. partner) nemůže projekt realizovat v programové oblasti stanovené výzvou k předkládání žádostí o podporu, může projekt z části, nebo zcela realizovat mimo programovou oblast, avšak pouze za podmínky, že zajistí, aby prospěch z realizace projektu měla pouze programová oblast. Prospěch území se posoudí prostřednictvím vazby cílové skupiny (resp. podpořených osob) na programovou oblast. Pro jednotlivé množiny cílových skupin je potřebná vazba na programovou oblast vymezena následovně:

- Zaměstnanci a osoby v obdobném postavení – musí z více než 50 % vykonávat svou pracovní činnost v programové oblasti;
- Uchazeči a zájemci o zaměstnání – musí mít místo trvalého pobytu v programové oblasti;
- Zájemci o podnikání – musí mít místo trvalého pobytu v programové oblasti;
- Zaměstnavatelé, resp. organizace – musí mít sídlo v programové oblasti, resp. rozhoduje, kde se vyskytuje pobočka či provozovna daného zaměstnavatele, pokud se do projektu zapojuje jen část zaměstnavatele, resp. organizace;
- Osoby samostatně výdělečně činné – musí mít místo podnikání v programové oblasti;
- Znevýhodněné osoby – musí mít místo trvalého pobytu v programové oblasti nebo se zpravidla více než polovinu roku zdržovat v programové oblasti;
- Žáci a studenti – jejich prezenční či kombinované (příp. distanční studium), jehož se ve vzdělávacích zařízeních účastní, musí probíhat z více než 50 % v programové oblasti.

V případě, že je pro územní způsobilost relevantní vazba cílových skupin na programovou oblast a mezi podpořenými cílovými skupinami budou osoby/subjekty bez vazby na programovou oblast dle pravidel v odrážkách výše, **výdaje vynaložené na podporu těchto osob/subjektů budou nezpůsobilé.**

Vymezení místa realizace, pokud činnost probíhá v zahraničí

a) Aktivita v zahraničí zorganizovaná v ČR

Pokud byla aktivita projektu konaná v zahraničí zorganizovaná v ČR (např. účast na konferenci v zahraničí), považuje se za místo realizace této aktivity místo jejího zorganizování, tj. ČR.

b) Aktivity v zahraničí zorganizované mimo ČR

Pokud byla aktivita projektu konaná v zahraničí zorganizovaná rovněž v zahraničí (např. zahraničním partnerem příjemce), pak se za místo realizace této aktivity považuje místo, kde byla daná aktivita v zahraničí realizována. V tomto případě dochází k umístění projektu mimo programovou oblast. Posuzování prospěchu pro vymezené území je v tomto případě shodné, jako při umístění projektu mimo programovou oblast v rámci ČR. Pochází-li cílová skupina projektu z programové oblasti, má se za to, že prospěch z aktivit v zahraničí má daná programová oblast.

Umístění projektu v tomto případě (tj. pokud byla aktivita zorganizovaná mimo ČR), musí být pouze v rámci EU; v opačném případě by vzniklé výdaje byly nezpůsobilé.

Záznamy o splnění územní způsobilosti (auditní stopa)

Z dokumentace o provedených aktivitách projektu musí být patrné, zda byla splněna pravidla územní způsobilosti, tj. místo realizace bylo v programové oblasti, nebo – pokud se místo realizace nenacházelo v programové oblasti – cílové skupiny mají požadovanou vazbu na programovou oblast. V případě aktivit v zahraničí, které byly zorganizovány v ČR, musí mít příjemce (příp. partner) k dispozici záznam dokládající, že dané aktivity byly zorganizovány v rámci ČR.

Záznamy o podpořených osobách musí příjemce (příp. partner) evidovat v rozsahu pro indikátory (viz kap. 18.1 v tomto dokumentu), přičemž pro evidenci údajů získávaných od jednotlivých osob je k dispozici pomůcka označená jako Monitorovací list podpořené osoby. Tento list obsahuje také vzor záznamu pro zachycení vazby cílové skupiny na programové území, kterou nelze odvodit z trvalého pobytu. Pokud příjemce (příp. partner) nemůže vyloučit, že by osoba z cílové skupiny byla v rámci projektu zapojena do aktivit realizovaných mimo programové území a pokud potřebuje podchytit vazbu této osoby na programovou oblast nespočívající v trvalém pobytu, pak lze využít monitorovací list v podobě, v níž je k dispozici na portálu www.esfcr.cz. Pokud je ovšem příjemce (příp. partner) schopen prokázat splnění pravidel územní způsobilosti jiným způsobem, pak není povinností monitorovací list používat.

15 Způsobilé výdaje a jejich dokladování a finanční řízení projektů včetně finančních toků

Vymezení způsobilých výdajů i pravidla pro jejich dokladování se liší v závislosti na tom, které z metod prokazování výdajů umožněných čl. 67 odst. 1 písm. a) až d) obecného nařízení jsou aplikovány. Souvisí s tím i pravidla pro finanční řízení (např. evidence příjmů vygenerovaných projektem, vedení pokladny) včetně procesů pro poskytování prostředků příjemcům podpory (tj. finančních toků). Proto tuto oblast naleznete v konkrétních specifických pravidlech pro žadatele a příjemce.

V každé výzvě pro předkládání žádostí o podporu můžete nalézt, která specifická pravidla jsou konkrétně pro danou výzvu relevantní.

16 Spolufinancování projektů

Pravidla spolufinancování Evropských strukturálních a investičních fondů v programovém období 2014–2020, které schválila vláda ČR svým usnesením č. 583 ze dne 14. července 2014, stanovují minimální zapojení zdrojů příjemce do financování způsobilých výdajů projektu. Z jejich aplikace na OPZ vyplývají následující podíly:

Tab. č. 4: Podíly spolufinancování způsobilých výdajů ze zdrojů realizátorů projektů

| Typ příjemce dle pravidel spolufinancování | Zajištění národního podílu | | Relevantní investiční priority OPZ |
|--|---|-------------------------|------------------------------------|
| | Příjemce | Státní rozpočet | |
| <ul style="list-style-type: none"> Organizační složky státu Příspěvkové organizace státu Školy a školská zařízení zřizovaná ministerstvy dle školského zákona (č. 561/2004 Sb.) Státní vysoké školy | 0 % | celý národní podíl | všechny IP |
| <ul style="list-style-type: none"> Kraje Obce Organizační složky krajů a obcí Příspěvkové organizace zřizované kraji a obcemi (s výjimkou škol a školských zařízení) Dobrovolné svazky obcí | minimálně 5 % | zbytek národního podílu | všechny IP |
| Právnícké osoby vykonávající činnost škol a školských zařízení (zapsané ve školském rejstříku) | minimálně 5 % (současně může ŘO rozhodnout o snížení až na 0 %) | zbytek národního podílu | všechny IP |
| Veřejné vysoké školy (kromě státních vysokých škol) a výzkumné organizace (dle zákona č. 130/2002 Sb.) | minimálně 5 % | zbytek národního podílu | všechny IP |
| Sociální a hospodářští partneři (oblast sociálního dialogu) | 0 % | celý národní podíl | IP 1.3 |
| Soukromoprávní subjekty vykonávající veřejně prospěšnou činnost: ⁵⁵ <ul style="list-style-type: none"> Obecně prospěšné společnosti Spolky Ústavy Círky a náboženské společnosti Nadace a nadační fondy Místní akční skupiny Hospodářská komora, Agrární komora Svazy, asociace | 0 % | celý národní podíl | všechny IP |
| | 5 % ⁵⁶ | zbytek národního podílu | PO 3, IP 4.1 |

⁵⁵ Tj. hlavním účelem činnosti daného subjektu není vytváření zisku.

⁵⁶ V případě, že projekt není zaměřen na 1) podporu nebo ochranu osob se zdravotním postižením a znevýhodněných osob, 2) sociální služby a aktivity sociálního začleňování, 3) aktivity v oblasti vzdělávání nebo na 4) aktivity sociálních a hospodářských partnerů v oblasti sociálního dialogu.

| Typ příjemce dle pravidel spolufinancování | Zajištění národního podílu | | Relevantní investiční priority OPZ |
|--|----------------------------|-----------------|------------------------------------|
| | Příjemce | Státní rozpočet | |
| Ostatní subjekty neobsažené ve výše uvedených kategoriích: <ul style="list-style-type: none"> • Obchodní společnosti: <ul style="list-style-type: none"> ○ veřejná obchodní společnost ○ komanditní společnost ○ společnost s ručením omezeným ○ akciová společnost ○ evropská společnost ○ evropské hospodářské zájmové sdružení • Státní podniky • Družstva: <ul style="list-style-type: none"> ○ družstvo ○ evropská družstevní společnost • OSVČ • Profesionální komory | celý národní podíl | 0 % | všechny IP |

Poznámky:

- 1) Pokud by se vyskytl nějaký nový typ subjektu, který není v tabulce explicitně uveden, vychází se pro jeho zařazení vždy z principů uvedených v Pravidlech spolufinancování Evropských strukturálních a investičních fondů v programovém období 2014–2020. (ŘO může vyhlásit výzvu bez nutnosti nejprve aktualizovat tato Pravidla.)
- 2) V praxi může výše příspěvku z veřejných zdrojů záležet také na příslušném režimu veřejné podpory. V OPZ je míra spolufinancování ze zdrojů EU kalkulována ve vztahu k celkovým výdajům, tj. pokud je vyžadováno soukromé spolufinancování, započítává se do povinného národního spolufinancování.
- 3) V případě projektů v rámci výzev k předkládání žádostí o podporu zaměřených na podporu nových podnikatelských aktivit v oblasti sociálního podnikání činí minimální podíl příjemce podpory bez ohledu na jeho právní formu 15 %.

Ve výzvě k předkládání žádostí o podporu je vždy stanoveno, jaké jsou minimální podíly platné pro danou výzvu (viz „míra podpory – rozpad zdrojů financování“ v rámci povinných náležitostí výzvy); ty mohou být vyšší než minima uvedená výše, ovšem nikdy nemohou být nižší.

I v případě projektů, v nichž jsou zapojeny další subjekty (a to v roli partnerů nebo mimo partnerství), je rozhodující pouze příjemce podpory, tj. minimální podíl příjemce a případný příspěvek státního rozpočtu se určuje vždy dle příjemce podpory.

Soukromoprávní subjekty mohou na vlastní povinné spolufinancování použít i zdroje získané od soukromoprávních či veřejnoprávních subjektů, nesmí ovšem použít zdroje ze státního rozpočtu. Příjemce tedy může kromě zdrojů své organizace (získaných např. obchodní činností) či organizace partnera využít dary či příspěvky od osob podpořených v rámci projektu.

16.1 Vliv místa dopadu na spolufinancování

V kapitole 7 je popsáno, že prostředky na politiku soudržnosti jsou distribuovány mezi regiony EU v závislosti na jejich ekonomické výkonnosti. Pro ČR jsou relevantní 2 kategorie regionů: méně rozvinuté regiony a více rozvinuté regiony. Do druhé ze jmenovaných patří hl. m. Praha, do první celý zbytek republiky. OPZ je program platný pro celou ČR, ovšem v rámci něho jsou stanoveny samostatné rozpočty pro region hl. m. Prahy a pro zbytek

republiky. V praxi se to projevuje v podmínkách stanovených ve výzvách k předkládání žádostí o podporu.

Z hlediska pravidel spolufinancování je důležité, že obecné nařízení vymezuje, že v rámci prostředků využitých na méně rozvinuté regiony může podpora čerpaná z EU dosahovat maximálně 85 % (a zbytek musí pokrýt národní zdroje) a limit pro prostředky využitě na více rozvinuté regiony je pak 50 %.⁵⁷

Výzva k předkládání žádostí o podporu může být vyhlášena způsobem, že projekty v ní podpořené mohou mít **dopad vždy jen do jedné kategorie regionů** relevantních pro OPZ, tj. pouze na regiony ČR mimo hl. m. Prahu nebo pouze do Prahy. V takovém případě je rozpad zdrojů financování, resp. **míra zapojení vlastního zdroje žadatele** stanovitelná jednoduše. V textu výzvy k předkládání žádostí o podporu je **stanoveno minimální procento** (příp. je stanoveno více procentuálních podílů, každý pro odlišnou skupinu žadatelů), kterým se musí příjemce podílet na financování způsobilých výdajů projektu.

Doplňkově k výzvám, které jsou soustředěny vždy jen na jednu kategorii regionu, mohou být vyhlášeny výzvy, u kterých je jako **území dopadu uvedena celá ČR**. Prostředky vynaložené na projekty podpořené z těchto výzev musí být rozpočteny mezi kategorie regionů (méně rozvinuté a více rozvinuté) a od tohoto rozpadu se také odvíjí vyčíslení maximální míry zapojení ESF do financování těchto projektů. Pokud navíc daná výzva stanovuje povinnost žadatele financovat část způsobilých výdajů, **pak jsou v textu výzvy uvedeny 2 procentuální podíly pro minimální zapojení vlastních zdrojů** do financování projektu (pro každou kategorii regionu samostatné procento). Nicméně **v průběhu realizace projektů nejsou tyto poměry pro příjemce podpory žádným způsobem omezující, na úrovni příjemce se žádný rozpad mezi kategorie regionů nezaznamenává.**

Příjemce ovšem potřebuje vědět, jaký podíl celkových způsobilých výdajů jako celku je financován z prostředků EU, jaký podíl hradí státní rozpočet a jaký podíl musí financovat z vlastních zdrojů. Protože se míra zapojení jednotlivých zdrojů podle obecného nařízení liší pro více rozvinuté a pro méně rozvinuté regiony, je u výzev s dopadem na celou ČR podstatné, jak velká část prostředků na tyto výzvy připadá na hl. m. Prahu a jaká část je kalkulována jakožto s dopadem na zbytek ČR. Důležité je, že **rozpad mezi kategorie regionů probíhá jednotným procentem stanoveným pro danou část OPZ (investiční prioritu), nedochází k vyhodnocování dopadů každého jednotlivého projektu.** Mechanismus rozpadu mezi kategorie regionů je označován jako tzv. pro rata mechanismus. V tabulce níže je jako pro rata uveden podíl dopadu do regionu hl. m. Prahy. Tento pro rata mechanismus neplatí pro celou alokaci dané prioritní osy, ale jen pro výzvy, u nichž RO jako území dopadu stanovuje celou ČR.

Tab. č. 5: Podíl dopadu na hl. m. Prahu stanovený pro výzvy, které jsou vyhlášené jakožto výzvy s dopadem na celou ČR (pro rata) a tomu odpovídající maximální podíl financování ze zdrojů EU

| Investiční priorita | Pro rata (v %) | Maximální podíl financování ze zdrojů EU (v %) |
|--|----------------|--|
| 1.1 Přístup k zaměstnání pro osoby hledající zaměstnání a neaktivní osoby, včetně dlouhodobě nezaměstnaných a osob vzdálených trhu práce, také prostřednictvím místních iniciativ na podporu zaměstnanosti a mobility pracovníků | 7,46 | 82,38 |

⁵⁷ Pro prioritní osy, které jsou zcela zaměřeny na sociální inovace nebo nadnárodní spolupráci nebo jejich kombinaci, jsou uvedené limity o deset procentních bodů vyšší (na základě čl. 11 odst. 2 nařízení o ESF).

| Investiční priorita | Pro rata (v %) | Maximální podíl financování ze zdrojů EU (v %) |
|--|-----------------------|---|
| 1.2 Rovnost žen a mužů ve všech oblastech, a to i pokud jde o přístup k zaměstnání a kariérní postup, sladění pracovního a soukromého života a podpora stejné odměny za stejnou práci | 12,30 | 80,69 |
| 1.3 Pomoc pracovníkům, podnikům a podnikatelům přizpůsobovat se změnám | 12,63 | 80,57 |
| 1.4 Modernizace institucí trhu práce, jako jsou veřejné a soukromé služby zaměstnanosti a přispívání k adaptaci na potřeby trhu práce, včetně prostřednictvím opatření pro zlepšení nadnárodní mobility pracovníků a programů mobility a lepší spolupráce mezi institucemi a příslušnými zúčastněnými stranami | 7,46 | 82,38 |
| 2.1 Aktivní začleňování, včetně začleňování s ohledem na podporu rovných příležitostí a aktivní účast a zlepšení zaměstnatelnosti | 21,25 | 77,56 |
| 2.2 Zlepšování přístupu k dostupným, udržitelným a vysoce kvalitním službám, včetně zdravotnictví a sociálních služeb obecného zájmu | 21,25 | 77,56 |
| 3.1 Sociální inovace a mezinárodní spolupráce | 11,82 | 90,86 |
| 4.1 Investice do institucionální kapacity a výkonnosti veřejné správy a veřejných služeb na celostátní, regionální a místní úrovni za účelem reform, zlepšování právní úpravy a řádné správy | 11,82 | 80,86 |
| 5.1 Technická pomoc | 7,65 | 82,32 |

Pozn.: U investičních priorit, které nejsou v tabulce uvedeny, platí, že v rámci nich budou výzvy vyhlašovány vždy s dopadem jen na jednu kategorii regionu.

17 Změny projektů

Vymezení toho, jaké změny (v porovnání se schváleným projektem) mohou během realizace projektu nastat a za jakých podmínek mohou nastat, se liší podle toho, jaké je zaměření projektu a jaká jsou pro daný projekt platná pravidla způsobilých výdajů a jejich dokladování. Proto tuto oblast naleznete v konkrétních specifických pravidlech pro žadatele a příjemce.

V každé výzvě pro předkládání žádostí o podporu můžete nalézt, která specifická pravidla jsou konkrétně pro danou výzvu relevantní.

18 Monitorování na úrovni projektu

18.1 Indikátory

Indikátor je nástroj pro měření cíle/plánu, postupu či dosažených efektů jednotlivých úrovní implementace operačního programu. Aby bylo možné hodnoty pro indikátory sčítat v rámci programu i na vyšších úrovních (např. na národní úrovni), jsou indikátory definovány centrálně, mají jednoznačné označení v rámci implementace apod. V rámci realizace projektu (a zejména jeho monitorování) **je nezbytné respektovat jednotné vymezení indikátorů**.⁵⁸ Pojem „indikátor“ má stejný význam jako jeho český ekvivalent „ukazatel“.

Indikátory poskytují zpětnou vazbu o tom, zda podpora splnila svůj účel, tj. zda projekty/programy dosáhly cílů, které žadatelé/řídící orgán jako cíle podpory vymezili. Na základě stanovených cílů projektu žadatel do žádosti o podporu uvádí svůj závazek, tj. určuje **cílové hodnoty** několika indikátorů, kterých díky podpoře z OPZ plánuje dosáhnout.

Indikátory, u nichž je na úrovni projektu vyžadován závazek žadatele o podporu, jsou vždy stanoveny ve výzvě k předkládání žádostí o podporu. Jako minimum platí, že pro každý projekt musí být stanovena cílová hodnota pro minimálně jeden výstupový hlavní indikátor (tj. indikátor obsažený v textu OPZ), který reflektuje aktivity projektu. U všech projektů je dále doporučováno, aby byla stanovena cílová hodnota také pro minimálně jeden výsledkový indikátor, který nejlépe vystihne měřitelnou změnu, jež má být prostřednictvím projektu dosažena. V žádosti o podporu musí být současně vždy uvedeno, **jakým způsobem byla cílová hodnota stanovena**.

Tyto indikátory se stanovenou cílovou hodnotou jsou pro úspěšné žádosti o podporu následně součástí právního aktu o poskytnutí podpory.⁵⁹ U projektů, které případně (pokud to výzva k předkládání žádostí o podporu umožní) nebudou sledovat žádný výsledkový indikátor, musí být ze strany žadatele v žádosti o podporu povinně vyplněn textové pole popisující konkrétní cíle projektu včetně popisu očekávaných výsledků a změny, které má být prostřednictvím projektu dosaženo.

V průběhu realizace projektu musí příjemce naplňování indikátorů průběžně sledovat a **vykazovat dosažené hodnoty v rámci zpráv o realizaci projektu**. Důležité je, aby se vykazované hodnoty opíraly o **průkaznou evidenci** vedenou příjemcem (nebo partnerem). Evidencí se myslí např. záznamy o každém klientovi, prezenční listiny kurzů, apod., tzn., že vykazované hodnoty musí být prokazatelné a ověřitelné případnou kontrolou.

Výchozí hodnoty všech indikátorů pro úroveň projektů jsou stanoveny na hodnotu 0, tj. žadatel je nestanovuje. Toto vychází z charakteru indikátorů, které jsou v OPZ využívány.

Cílové hodnoty indikátorů jsou závazné, protože byly nastaveny v přímé vazbě na aktivity projektu a jeho rozpočet, **nelze je tedy libovolně měnit**. V případě rizika nenaplnění cílových hodnot indikátorů uvedených v právním aktu by příjemce měl vyvinout maximální úsilí s cílem vyhnout se této situaci. Cílovou hodnotu indikátoru lze změnit pouze prostřednictvím **podstatné změny projektu**, avšak děje se tak velmi výjimečně a tato změna

⁵⁸ Jednotné vymezení je obsaženo v Národním číselníku indikátorů pro programové období 2014–2020, který spravuje Ministerstvo pro místní rozvoj.

⁵⁹ Jako podmínka poskytnutí podpory na projektu může být v průběhu procesu hodnocení a výběru projektů stanoveno, že do právního aktu o poskytnutí podpory musí být cílová hodnota nějakého indikátoru navýšena; toto je relevantní v případě, když žadatelem stanovená cílová hodnota je neúměrně nízká vzhledem k rozpočtu a délce trvání projektu.

je schválena pouze v případě, že žadatel/příjemce svoji žádost o změnu důkladně a relevantně odůvodní. Pokud Vám důvodně hrozí, že se nepodaří dosáhnout cílových hodnot, doporučujeme kontaktovat pracovníky ŘO a dojednat další postup.

Nenaplnění cílových hodnot indikátorů uvedených v právním aktu může mít dopad na výši způsobilých výdajů projektu. Právní akt obsahuje propojení mezi mírou čerpání výdajů z rozpočtu projektu a mírou dosažení indikátorů. Tj. pokud nebyla vyčerpána celková maximální výše dotace, snižují se závazky příjemce týkající se indikátorů tak, že se vynásobí podílem skutečně vyčerpané částky z rozpočtu projektu k celkovým maximálním způsobilým výdajům dle právního aktu.

V průběhu realizace může dojít i k překročení cílové hodnoty indikátoru. Taková situace není důvodem pro změnu právního aktu. Platí ovšem, že při výpočtu míry naplnění cílových hodnot je případné překročení započítáno maximálně ve výši 120 %.

Příklad: Projekt předpokládá splnění tří indikátorů výstupů, míra splnění cílové hodnoty je u prvního 175 %, u druhého 10 % a třetího 35 %. Vypočítá se průměr z těchto hodnot: 120 %, 10 %, 35 %; výsledek činí 55 %.

18.1.1 Sankce při nesplnění cílových hodnot indikátorů

Pokud je mezi mírou čerpání výdajů z rozpočtu projektu a mírou dosažení stanovených cílových hodnot indikátorů odpovídající poměr, pak příjemce není za nedosažení cílových hodnot sankcionován. Ovšem pokud je rozpočet projektu využit v míře vyšší, než jaká je míra naplnění cílových hodnot indikátorů, pak hrozí sankce (tj. vyčerpané prostředky, k nimž v adekvátní míře nebylo dosaženo cílových hodnot indikátorů, představují – za zdroje financování poskytnuté ŘO, příp. jiným poskytovatelem – neoprávněně použité prostředky).

Pokud má příjemce na základě právního aktu závaznou cílovou hodnotu pro více indikátorů výstupu nebo více indikátorů výsledku, míra nenaplnění závazku bude vypočtena jako jejich průměr, odděleně pro indikátory výstupů a indikátory výsledků.

Příklad: Projekt předpokládá splnění tří indikátorů výstupů, míra splnění cílové hodnoty je u prvního 120 %, u druhého 30 % a třetího 70 %. Průměr míry plnění z těchto hodnot je 73 %.

Tab. č. 6: Sankce při nesplnění závazků týkajících se indikátorů výstupů

| Celková míra naplnění indikátorů výstupů vzhledem k závazkům dle právního aktu | Sankce (resp. odvod) ⁶⁰ |
|--|------------------------------------|
| Méně než 85 % a zároveň alespoň 70 % | 15 % |
| Méně než 70 % a zároveň alespoň 55 % | 20 % |
| Méně než 55 % a zároveň alespoň 40 % | 30 % |
| Méně než 40 % | 50 % |

Tab. č. 7: Sankce při nesplnění závazků týkajících se indikátorů výsledků

| Celková míra naplnění indikátorů výsledků vzhledem k závazkům dle právního aktu | Sankce (resp. odvod) ⁶¹ |
|---|------------------------------------|
| Méně než 75 % a zároveň alespoň 50 % | 10 % |
| Méně než 50 % | 20 % |

⁶⁰ Vyjádřeno jako podíl z částky dotace použité na financování projektu.

⁶¹ Vyjádřeno jako podíl z částky dotace použité na financování projektu.

Vzhledem k tomu, že naplnění cílové hodnoty výsledků nemůže realizátor projektu plně ovlivnit, jsou sankce za nedodržení naplánovaných hodnot výsledků nižší než v případě výstupů.

V případě projektů financovaných prostřednictvím jednotkových nákladů může ŘO v závislosti na definici jednotlivých jednotek relevantních pro stanovení způsobilých výdajů v právním aktu o poskytnutí podpory stanovit, že nedosažení cílové hodnoty jednoho či více konkrétních indikátorů (specifikovaných v tomto právním aktu) nebude sankcionováno, a to z toho důvodu, aby příjemce, jemuž již byla vyplacena nižší podpora za nedosažení původně předpokládaného počtu jednotek, nebyl sankcionován ještě podruhé za nedosažení cílové hodnoty indikátorů.

18.1.2 Dělení indikátorů

Indikátory, se kterými se pracuje na úrovni projektů podpořených z OPZ, se dělí na dvě základní skupiny, a to:

Indikátory výstupu

Tyto indikátory jsou určeny pro sledování a vyhodnocování prováděných opatření a aktivit, které charakterizují konkrétní činnost. Podávají informace o okamžitých výstupech realizace jednotlivých operací/akcí/projektů v rámci programu. Příjemci mají činnosti, které vedou ke vzniku výstupů plně pod kontrolou.

Indikátory výstupů vyjadřují např. počty osob, které byly v rámci daného projektu podpořeny.

Indikátory výsledku

Jedná se o indikátory s přímou vazbou na stanovené cíle. Slouží k prokázání, zda bylo cíle projektu/programu dosaženo. Indikátory výsledků vyjadřují okamžité efekty podpory, ke kterým došlo v době realizace projektu. Výsledky vznikají díky činnosti projektu, příjemci na ně mají výrazný vliv, ale jejich dosahování je zčásti závislé i na vlivech nekontrolovatelných příjemci. Typickou skupinou je představují indikátory vyjadřující změnu situace cílových skupin projektu, např. o umístění podpořené osoby na trhu práce nerozhoduje jen kvalita rekvalifikačního kurzu, který v rámci projektu absolvoval, ale i snaha účastníka.

18.1.3 Sběr informací o dosažených hodnotách indikátorů

Příjemce údaje o dosažených hodnotách indikátorů zajišťuje průběžně. ŘO je poskytuje podle periodicity předkládání zpráv o realizaci projektu, tj. zpravidla pololetně, avšak v případě potřeby je ŘO oprávněn vyžádat si údaje i mimo tento interval.

Dosažené hodnoty indikátorů se ve zprávách o realizaci projektu uvádějí **kumulativně**, tedy vždy **souhrnně za období od počátku projektu do konce příslušného monitorovacího období**.

V IS KP14+ přímo ve formuláři zprávy o realizaci projektu příjemce uvádí dosažené hodnoty těch indikátorů, které se netýkají podpořených osob. Čísla zapisuje v souladu se svou evidencí, kterou vede mimo IS KP14+ a kterou má podloženou potřebnou dokumentací (viz výše uvedený požadavek na prokazatelnost dosažených hodnot).

Dosažené hodnoty u indikátorů týkajících se podpořených osob se do zprávy o realizaci projektu vyplňované v IS KP14+ dostanou prostřednictvím informačního systému IS ESF 2014+. Tento systém provozovaný ŘO umožňuje zejména:

| | | |
|---|-----------------------------|------------------|
| Obecná část pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ | | |
| Číslo vydání: 7 | Datum účinnosti: 1. 1. 2018 | Strana: 79 z 229 |

- monitoring osob podpořených projekty OPZ s maximálním využitím existujících dat evidovaných v agendových systémech MPSV, které jsou doplňovány sběrem dat od realizátorů jednotlivých projektů;
- monitoring akcí projektů ESF pro potřeby zájemců o účast na projektech;
- automatizovaný výpočet indikátorů týkajících se osob pro jednotlivé projekty a přenos dosažených hodnot indikátorů týkajících se podpořených osob do IS KP14+.

18.1.3.1 Pravidla pro zápis údajů do IS ESF 2014+

- **Každý účastník projektu (podpořená osoba) se do systému zapisuje s využitím jména, příjmení, bydliště a data narození (osoby, které nejsou identifikovány do této míry detailu, nemohou být započteny mezi podpořené osoby).**

V odůvodněných případech je možné v projektu poskytovat podporu i osobám, u nichž příjemce či partner neznají totožnost v potřebném rozsahu. (Jedná se o případy, kdy identifikace osoby a uchování těchto údajů je v rozporu s účelem práce s danou cílovou skupinou, např. se týká údajů o obětech trestných činů apod.). Nicméně tyto osoby nelze v dosažených hodnotách indikátorů zahrnovat. U podpor poskytovaných neidentifikovaných osobám zajistí příjemce alespoň jejich počet a stručnou charakteristiku složení této skupiny a dále zpracuje odůvodnění, proč nemohlo dojít k záznamu v detailu jména, příjmení, bydliště a data narození. Takto podpořené osoby ovšem nezapočítává do dosažených (ani plánovaných) hodnot indikátorů týkajících se účastníků projektu.

- Evidence charakteristik jednotlivých účastníků projektu z cílových skupin bude příjemce podpory současně využívat jako podklad pro sledování jednotlivých indikátorů projektu.
- Ke každé osobě se zapisuje, jakých podpor v rámci projektu využila a v jakém rozsahu (v počtu hodin, příp. dnů apod., jednotka se liší podle kategorie využití podpory). U vzdělávání se dále rozlišuje, zda proběhlo elektronickou formou nebo ne.
- Informaci o využití podpoře kromě výběru položek z předdefinovaných číselníků doplňuje příjemce (příp. partner) textovým popisem, v němž podporu specifikuje.
- Míra podrobnosti záznamů:
 - Počet záznamů podpory k jedné osobě není omezený.
 - Příjemce zadává ke každé osobě záznam o podpoře v míře detailu, aby záznam zapadal do systému tvořeného číselníky „Typ podpory“ a „Specifikace“. U vzdělávání se odlišuje elektronické vzdělávání od ostatního vzdělávání, proto je třeba elektronické vzdělávání zapisovat do samostatných záznamů.
 - Není nutné zadávat každé školení zvlášť (např. výuku ruského jazyka a výuku německého jazyka lze zapsat jako jednu podporu), nevadí, že popis i rozsah se budou vztahovat ke skupině akcí v rámci dané kombinace hodnot číselníků „Typ podpory“ a „Specifikace“. Vyšší míra detailu v záznamech ovšem nepředstavuje chybu.
 - U podpor, které osoba čerpá opakovaně po delší dobu (např. celoroční jazykový kurz, celoroční docházka dítěte do zařízení péče o děti předškolního věku) postačuje vyčíslit rozsah podpory odhadem, tj. není třeba počítat přesnou přítomnost osoby v hodinách dle prezenčních listin (postačuje např. vypočítat, že kurz trval 46 týdnů a že hodiny v délce 45 minut se konaly 2 za týden, tj. podpora má rozsah 69 hodin v délce 60 minut). Tj. není nezbytně nutné, aby záznam rozsahu podpory uvedený v IS ESF 2014+ přesně odpovídal času doloženému prezenčními listinami či jinými doklady o uskutečněné aktivitě projektu (a zapojení dané osoby do této aktivity), ovšem vždy pouze za následující podmínky: Pokud je rozsah podpory zapsaný v IS ESF2014+ větší, než je limit pro bagatelnost podpory, musí být z dokumentů dokládajících aktivity projektu a zapojení dané osoby do těchto aktivit doložitelné, že daná osoba v rámci projektu získala podporu větší než bagatelní. Důvodem je, že do indikátorů týkajících se účastníků projektu lze započítávat pouze osoby, jejichž

podpora skutečně překročila limit pro bagatelní podporu. Příklad: Pokud má pololetní kurz rozvrh na celkem 40 hodin v délce 60 minut a daná osoba se jiné aktivity v projektu neúčastní, pak je před zápisem rozsahu podpory, kterou tento klient v projektu využil, do IS ESF 2014+ nutné ověřit, na kolika hodinách kurzu byl klient skutečně přítomen, a pouze ty hodiny, u nichž je doložena jeho přítomnost, je možné zapsat jako rozsah podpory, kterou tato osoba v projektu získala.

- U e-learningových kurzů se osobám, které kurz dokončily, jako rozsah kurzu zaznamenává stejná hodnota, a to časová dotace daného kurzu, která je uvedena v materiálech k danému kurzu nebo jeho úvodních částech. Není třeba evidovat, jak dlouhou dobu daná osoba v programu s e-learningem skutečně pracovala. U osob, které e-learningový kurz nedokončily je ovšem nutné, pokud má být tato podpora do IS ESF 2014+ zapsána, mít k dispozici podklady o době, po kterou osoba kurzu ve skutečnosti účastnila. Maximální rozsah podpory pro tento kurz je pro osoby, které kurz nedokončily, časová dotace daného kurzu, která je uvedena v materiálech k danému kurzu nebo jeho úvodních částech.
- Číselné údaje lze zadat s přesností na max. 1 desetinné místo
- Nezaznamenávají se „doprovodná opatření“ v rámci projektu, tj. zaznamenává se pouze to, co je primárně obsahem projektu. (Doprovodnými opatřeními se rozumí např. hlídání dítěte po dobu účasti na vzdělávací akci; primárně je cílem vzdělávání, hlídání dítěte je doprovodnou činností.)
- Kdy příjemce (příp. partner) záznam zapisuje:
 - Je vhodné, aby zápis poskytnuté podpory byl vytvořený v okamžiku, kdy lze využívání této konkrétní podpory (tj. podpory stanovené konkrétní kombinací hodnot v číselníku „Typ podpory“ a „Specifikace“) daným člověkem považovat za ukončené. Nicméně není chyba, když příjemce využití podpory zadá už v průběhu jejího využívání danou osobou.
 - Podpora musí být zapsána nejpozději v návaznosti na dokončení realizace projektu, tj. v době zpracování závěrečné zprávy o realizaci projektu.
- Zadávají se i podpory, které příjemce „nedočerpal“, když jsou nebagatelní:
 - Pokud někdo nedokončil kurz, nicméně strávil v něm více času, než je limit pro bagatelní podporu, podpora se eviduje, i přes nedokončení. Pokud nedokončení vedlo k tomu, že osoba nemá certifikát/jiný doklad, jenž mu měl potenciál pomoci s uplatněním na trhu práce či jinak, pak je doporučeno to do stručného popisu uvést.
- Vodítko pro výběr oblasti vzdělávání:
 - Primárně je rozhodující obsah kurzu, který daná osoba absolvovala, ale pokud obsah kurzu nelze jednoznačně zařadit pod konkrétní věcnou oblast, pak se příjemce rozhoduje dle oboru/oblasti, ve kterém podpořená osoba pracuje (např. svářečské zkoušky mohou být jak pro stavebnictví, tak i zpracovatelský průmysl aj.).

Na základě údajů dostupných v IS ESF 2014+ k podpořeným osobám v rámci konkrétního projektu dokáže IS ESF 2014+ vypočítat hodnoty indikátorů týkajících se účastníků projektu a ty předat do IS KP14+ do rozpracované zprávy o realizaci projektu. Z těchto důvodů příjemce údaje k indikátorům týkajícím se účastníků projektu v IS KP14+ přímo neviduje.

18.1.3.2 Bagatelní podpora účastníka projektu

S ohledem na to, že pro monitorování účastníků podpořených projektů stanovuje příloha I nařízení o ESF pravidlo: „*Za „účastníky“ se označují osoby, které mají přímý prospěch z intervence ESF, které mohou být identifikovány a požádány o charakteristiku a pro něž jsou vyčleněny konkrétní výdaje. Jiné osoby za účastníky považovány nejsou.*“, vymezil ŘO

| | | |
|---|-----------------------------|------------------|
| Obecná část pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ | | |
| Číslo vydání: 7 | Datum účinnosti: 1. 1. 2018 | Strana: 81 z 229 |

následující: **Za osobu, která má z podpořeného projektu přímý prospěch, je považována pouze osoba, která se účastní činností realizovaných v rámci podpořeného projektu pro cílové skupiny a u níž rozsah jejího zapojení do podpořeného projektu překročí tzv. bagatelní podporu.**

Bagatelnost podpory

Je stanoven limit, že účastníkem/podpořenou osobou z hlediska indikátorů, je pouze osoba, která:

- a) získala v daném projektu podporu v rozsahu minimálně 40 hodin (bez ohledu na počet dílčích podpor, tj. počet dílčích zapojení do projektu) a zároveň
- b) alespoň 20 hodin z podpory, kterou osoba v daném projektu získala, nemá charakter elektronického vzdělávání

Pro výpočet limitu bagatelní podpory se rozumí „hodinou“ hodina v délce 60 minut.

Definice elektronického vzdělávání: Elektronickým vzděláváním se rozumí jakékoli distanční vzdělávání pomocí počítačů a počítačových sítí (např. e-learning, webináře aj.). Není rozhodující, zda vzdělávaný má případně k dispozici nějakou podporu (chat, diskusní fóra, e-mail apod.), ani zda může využívat zpětnou vazbu ve formě testovacích otázek apod. Určující je, že obsah vzdělávání je šířen na dálku a vyučující a vzdělávané osoby se v době vzdělávání nesetkali na stejném místě.

Příjemce vede evidenci o všech osobách, které byly zapojeny do projektu (včetně osob, u nichž podpora zatím nepřekonala/nepřevýšila limit bagatelní podpory),⁶² nicméně tyto záznamy nejsou při stanovení počtu dosažených indikátorů brány v potaz.

Jako podporu ovšem nikdy nelze označit aktivity, v nichž nejde o zlepšení situace či znalostí/kompetencí dané osoby, ale dochází v nich pouze k:

- náboru účastníků projektu,
- šíření povědomí o projektu (včetně např. zastoupení projektu na veletrzích a akcích obdobného charakteru),
- ke sběru informací o osobách formou anket, dotazníků, průzkumů, formou příspěvků do diskuze na internetových fórech aj.,
- k šíření publikací, časopisů, bulletinů, newsletterů, brožur, letáků apod.,
- zapojení osoby do aktivit projektu, které není odůvodněno cílem zlepšit postavení této osoby ve společnosti/na trhu práce, protože osoba se účastní dané aktivity jako reprezentant nějaké organizace, přináší potřebnou odbornost apod. (např. účast na kulatých stolech nebo pracovních skupinách v rámci komunitního plánování).

18.1.4 Indikátory výstupů a výsledků sledované a vykazované příjemci

Pouze část z celkového seznamu indikátorů používaných v OPZ sledují a vykazují příjemci. Tyto indikátory jsou uvedeny níže v textu této kapitoly.

⁶² Osoby, u nichž příjemce ví, že jejich zapojení do projektu zůstane v rozsahu bagatelní podpory, nemusí zapisovat do IS ESF 2014+, ovšem o jejich zapojení do projektu musí i tak mít k dispozici průkazné záznamy.

18.1.4.1 Indikátory, pro které si žadatelé stanovují cílové hodnoty v žádosti o podporu

V návaznosti na zaměření konkrétní výzvy k předkládání žádostí o podporu je možné, že některé z indikátorů zařazených níže v seznamu nebudou relevantní. ŘO může pro výzvu omezit seznam indikátorů, k nimž si žadatelé stanovují cílové hodnoty.

Tab. č. 8: Seznam indikátorů, k nimž může být v žádosti o podporu požadováno nastavení cílové hodnoty za projekt

| Úroveň OPZ | Typ indikátoru | Kód | Název indikátoru | Měrná jednotka |
|---|----------------|---------|---|-------------------------|
| Prioritní osa 1 – Investiční priorita 1.1 | Výstup | 6 00 00 | Celkový počet účastníků | Účastníci |
| | Výsledek | 6 26 00 | Účastníci, kteří získali kvalifikaci po ukončení své účasti | Účastníci |
| Prioritní osa 1 – Investiční priorita 1.2 | Výstup | 6 00 00 | Celkový počet účastníků | Účastníci |
| | | 8 05 00 | Počet napsaných a zveřejněných analytických a strategických dokumentů (vč. evaluačních) | Dokumenty |
| | | 5 00 01 | Kapacita podporovaných zařízení péče o děti nebo vzdělávacích zařízení | Osoby |
| | | 5 01 05 | Počet zaměstnavatelů, kteří podporují flexibilní formy práce | Podniky |
| | Výsledek | 6 26 00 | Účastníci, kteří získali kvalifikaci po ukončení své účasti | Účastníci |
| | | 5 01 10 | Počet osob využívajících zařízení péče o děti předškolního věku | Osoby |
| | | 5 01 30 | Počet osob pracujících v rámci flexibilních forem práce | Osoby |
| Prioritní osa 1 – Investiční priorita 1.3 | Výstup | 6 00 00 | Celkový počet účastníků | Účastníci |
| | | 6 07 00 | Účastníci ve věku nad 54 let | Účastníci ⁶³ |
| | | 8 05 00 | Počet napsaných a zveřejněných analytických a strategických dokumentů (vč. evaluačních) | Dokumenty |
| | Výsledek | 6 26 00 | Účastníci, kteří získali kvalifikaci po ukončení své účasti | Účastníci |
| | | 6 20 10 | Populace zasažená aktivitou na podporu sociálního dialogu | Osoby |
| Prioritní osa 1 – Investiční priorita 1.4 | Výstup | 6 00 00 | Celkový počet účastníků | Účastníci |
| | | 8 05 00 | Počet napsaných a zveřejněných analytických a strategických dokumentů (vč. evaluačních) | Dokumenty |
| | Výsledek | 6 26 00 | Účastníci, kteří získali kvalifikaci po ukončení své účasti | Účastníci |

⁶³ Relevantní pouze pro výzvy, ve kterých je podpora s využitím jednotkových nákladů poskytována na další profesní vzdělávání.

| Úroveň OPZ | Typ indikátoru | Kód | Název indikátoru | Měrná jednotka |
|---|----------------|---------|---|----------------|
| | | 6 74 10 | Počet nově zavedených nebo inovovaných služeb | Dokumenty |
| Prioritní osa 1 – Investiční priorita 1.5 | Výstup | 6 00 00 | Celkový počet účastníků | Účastníci |
| | | 6 06 05 | Účastníci ve věku 25 - 29 let | Účastníci |
| | Výsledek | 6 41 00 | Nezaměstnaní účastníci, kteří dokončili program podporovaný YEI | Účastníci |
| | | 6 43 00 | Nezaměstnaní účastníci, kteří jsou v procesu vzdělávání či odborné přípravy nebo získávají kvalifikaci nebo jsou zaměstnaní včetně OSVČ | Účastníci |
| | | 6 41 03 | Nezaměstnaní účastníci ve věkové skupině 25-29 let, kteří dokončili program podporovaný YEI | Účastníci |
| Prioritní osa 2 – Investiční priorita 2.1 | Výstup | 6 00 00 | Celkový počet účastníků | Účastníci |
| | | 6 70 01 | Kapacita podpořených služeb | Místa |
| | | 6 71 01 | Počet podpořených podpůrných institucí | Organizace |
| | | 8 05 00 | Počet napsaných a zveřejněných analytických a strategických dokumentů (vč. evaluačních) | Dokumenty |
| | | 6 74 01 | Nové nebo inovované sociální služby týkající se bydlení | Služby |
| | | 1 02 13 | Počet sociálních podniků vzniklých díky podpoře | Organizace |
| | | 1 02 12 | Počet podpořených již existujících sociálních podniků | Organizace |
| | | 5 51 02 | Počet podpořených komunitních center | Zařízení |
| | | 6 73 00 | Počet účastníků, kterým bylo poskytnuto poradenství v oblasti sociálního podnikání | Účastníci |
| | Výsledek | 6 70 10 | Využívání podpořených služeb | Osoby |
| | | 6 28 00 | Znevýhodnění účastníci, kteří po ukončení své účasti hledají zaměstnání, jsou v procesu vzdělávání/odborné přípravy, rozšiřují si kvalifikaci nebo jsou zaměstnaní, a to i OSVČ | Účastníci |
| Prioritní | Výstup | 6 00 00 | Celkový počet účastníků | Účastníci |

| Úroveň OPZ | Typ indikátoru | Kód | Název indikátoru | Měrná jednotka |
|---|----------------|---|---|----------------|
| | | 6 70 01 | Kapacita podpořených služeb | Místa |
| | | 5 71 01 | Počet podpořených služeb uvedených ve Strategii reformy psychiatrické péče | Služby |
| | | 5 61 00 | Počet nových podpořených programů podpory zdraví | Programy |
| | | 8 05 00 | Počet napsaných a zveřejněných analytických a strategických dokumentů (vč. evaluačních) | Dokumenty |
| | | 6 95 01 | Počet funkčních podpůrných IT systémů pro sledování služeb | IT systémy |
| | Výsledek | 6 70 10 | Využívání podpořených služeb | Osoby |
| | 6 26 00 | Účastníci, kteří získali kvalifikaci po ukončení své účasti | Účastníci | |
| Prioritní osa 2 – Investiční priorita 2.3 | Výstup | 6 00 00 | Celkový počet účastníků | Účastníci |
| | | 8 05 00 | Počet napsaných a zveřejněných analytických a strategických dokumentů (vč. evaluačních) | Dokumenty |
| | | 6 70 01 | Kapacita podpořených služeb | Místa |
| | | 1 02 13 | Počet sociálních podniků vzniklých díky podpoře | Organizace |
| | | 1 02 12 | Počet podpořených již existujících sociálních podniků | Organizace |
| | | 5 00 01 | Kapacita podporovaných zařízení péče o děti nebo vzdělávacích zařízení | Osoby |
| | | 5 51 02 | Počet podpořených komunitních center | Zařízení |
| | Výsledek | 6 26 00 | Účastníci, kteří získali kvalifikaci po ukončení své účasti | Účastníci |
| | 6 70 10 | Využívání podpořených služeb | Osoby | |
| | 5 01 10 | Počet osob využívajících zařízení péče o děti předškolního věku | Osoby | |
| Prioritní osa 3 | Výstup | 6 93 01 | Počet experimentálně či kvazi-experimentálně ověřených nových nástrojů | Nástroje |
| | | 6 00 00 | Celkový počet účastníků | Účastníci |
| | | 8 05 00 | Počet napsaných a zveřejněných analytických a strategických dokumentů (vč. evaluačních) | Dokumenty |
| | | 6 71 01 | Počet podpořených podpůrných institucí | Organizace |
| | Výsledek | 6 94 10 | Počet zvalidovaných experimentálních či kvazi-experimentálních ověření nových nástrojů | Ověření |
| | 6 26 00 | Účastníci, kteří získali kvalifikaci po ukončení své účasti | Účastníci | |

Obecná část pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ

Číslo vydání: 7

Datum účinnosti: 1. 1. 2018

Strana: 85 z 229

| Úroveň OPZ | Typ indikátoru | Kód | Název indikátoru | Měrná jednotka |
|-----------------|----------------|---------|---|----------------|
| Prioritní osa 4 | Výstup | 6 00 00 | Celkový počet účastníků | Účastníci |
| | | 8 05 00 | Počet napsaných a zveřejněných analytických a strategických dokumentů (vč. evaluačních) | Dokumenty |
| | | 6 80 00 | Počet institucí podpořených za účelem zavedení opatření | Instituce |
| | Výsledek | 6 26 00 | Účastníci, kteří získali kvalifikaci po ukončení své účasti | Účastníci |
| | | 6 80 20 | Počet institucí, které s podporou ESF zavedly opatření | Instituce |
| Prioritní osa 5 | Výstup | 6 00 00 | Celkový počet účastníků | Účastníci |
| | | 8 20 00 | Počet uskutečněných školení, seminářů, workshopů a konferencí | Aktivity |
| | | 8 05 00 | Počet napsaných a zveřejněných analytických a strategických dokumentů (vč. evaluačních) | Dokumenty |
| | Výsledek | 6 26 00 | Účastníci, kteří získali kvalifikaci po ukončení své účasti | Účastníci |

18.1.4.2 Ostatní sledované a vykazované indikátory

Je evidentní, že k indikátorům, k jejichž plnění je příjemce zavázán, musí probíhat pravidelné monitorování. **Ovšem příjemce je povinen kromě indikátorů představujících pro něj závazek monitorovat i další indikátory.** Jedná se tedy o skupinu indikátorů, u které není žádná cílová hodnota na úrovni projektu stanovena, ale projekt musí dosažené hodnoty vykazovat. Základní okruh těchto povinně vykazovaných indikátorů jsou indikátory o účastnících, které konkretizují podpořené osoby z řady hledisek (např. pohlaví, nejvyššího dosaženého vzdělání, situace na trhu práce, ale i složení domácnosti obývané účastníkem apod.).

18.1.4.2.1 Sledování parametrů týkajících se podpořených osob a související indikátory

Ke každému účastníkovi projektu musí příjemce nebo partner disponovat následujícím rozsahem údajů:

Tab. č. 9: Rozsah údajů sledovaných k podpořené osobě

| Kategorie údajů | Specifikace potřebných údajů |
|----------------------------------|---|
| Základní údaje o podpořené osobě | Jméno a příjmení |
| | Datum narození |
| | Trvalý pobyt (ulice, číslo popisné, PSČ, město) |
| | E-mail * |
| | Telefon* |

| Kategorie údajů | Specifikace potřebných údajů |
|--|---|
| Údaje zaznamenávané nejpozději před ukončením účasti osoby v projektu (vyjadřují stav k zahájení účasti osoby v projektu) | |
| Podle pohlaví <i>Podpořená osoba může patřit pouze do jedné z vymezených skupin.</i> | <input type="checkbox"/> muži <input type="checkbox"/> ženy |
| Podle postavení na trhu práce <i>Podpořená osoba může patřit pouze do jedné z vymezených skupin.</i> <i>V případě souběhu se uvádí převažující charakteristika.</i> | <input type="checkbox"/> zaměstnanci, <ul style="list-style-type: none"> včetně žen na mateřské dovolené, které byly před nástupem této dovolené zaměstnány <input type="checkbox"/> osoby samostatně výdělečně činné, <ul style="list-style-type: none"> včetně žen na mateřské dovolené, které byly před nástupem této dovolené osobami samostatně výdělečně činnými <input type="checkbox"/> osoby na rodičovské dovolené, které byly před nástupem této dovolené zaměstnány nebo samostatně výdělečně činné, <input type="checkbox"/> dlouhodobě nezaměstnaní, ⁶⁴ registrovaní na Úřadu práce ČR <input type="checkbox"/> nezaměstnaní – ostatní, registrovaní na Úřadu práce ČR <input type="checkbox"/> neaktivní osoby, ⁶⁵ které nejsou v procesu vzdělávání nebo odborné přípravy, <ul style="list-style-type: none"> včetně matek na mateřské dovolené a osob na rodičovské dovolené, které nebyly před nástupem této dovolené ani zaměstnány, ani nepatřily mezi osoby samostatně výdělečně činné včetně osob pobírajících invalidní důchod a osob pobírajících starobní důchod, které nepatří ani do kategorie zaměstnanci, ani do kategorie osob samostatně výdělečně činných a nejsou registrované na Úřadu práce ČR <input type="checkbox"/> neaktivní osoby ⁶⁶ - ostatní |
| Podle nejvyššího dosaženého vzdělání <i>Podpořená osoba musí patřit do jedné z vymezených skupin.</i> | <input type="checkbox"/> bez vzdělání ⁶⁷ a jinde neuvedené ⁶⁸ <input type="checkbox"/> 1. stupeň základní školy nebo 2. stupeň základní školy či 1. - 4. ročník 8letých gymnázií či konzervatoře anebo 1. - 2. ročník 6letých gymnázií, tj. osoby s primárním (ISCED 1) nebo nižším sekundárním (ISCED 2) ⁶⁹ vzděláním <input type="checkbox"/> středoškolské, maturita či vyučení anebo pomaturitní studium, tj. osoby s vyšším sekundárním (ISCED 3) nebo postsekundárním (ISCED 4) ⁷⁰ vzděláním <input type="checkbox"/> vyšší odborné, bakalářské, magisterské, doktorské studium, tj. osoby s terciárním (ISCED 5 až 8) ⁷¹ vzděláním |

⁶⁴ Osoby mladší 25 let se považují za dlouhodobě nezaměstnané, pokud jejich nezaměstnanost trvá více než 6 měsíců nepřetržitě; ostatní osoby jsou dlouhodobě nezaměstnané, pokud jejich nezaměstnanost trvá nepřetržitě déle než 12 měsíců.

⁶⁵ Osoba je považovaná za neaktivní, když není zaměstnaná (včetně OSVČ), ani registrovaná na Úřadu práce ČR (jako uchazeč o zaměstnání).

⁶⁶ Osoba je osoba považovaná za neaktivní, když není zaměstnaná (včetně OSVČ), ani registrovaná na Úřadu práce ČR (jako uchazeč o zaměstnání).

⁶⁷ Osoby s nedokončeným 1. stupněm základní školy. Tyto osoby jsou v případě členění podle typu znevýhodnění považovány za „osoby s jiným znevýhodněním“.

⁶⁸ ISCED 9 – vzdělání jinde neuvedené

⁶⁹ „ISCED 1 – 2“ pokrývá nedokončené základní vzdělání až střední vzdělání bez maturity i výučního listu praktické jednoleté.

⁷⁰ „ISCED 3 – 4“ pokrývá střední vzdělání bez maturity i výučního listu praktické dvouleté až pomaturitní a nástavbové studium.

⁷¹ „ISCED 5 – 8“ pokrývá vyšší odborné vzdělání až vysokoškolské doktorské vzdělání (včetně vzdělání uvedeným stupňům odpovídajícího).

| Kategorie údajů | Specifikace potřebných údajů |
|---|--|
| Podle typu znevýhodnění** <i>Podpořená osoba může patřit do více vymezených skupin (příp. do žádné).</i> | <input type="checkbox"/> migranti; osoby, které jsou původem cizinci; menšiny (včetně marginalizovaných společenství jako jsou Romové) ⁷² <input type="checkbox"/> osoby se zdravotním postižením ⁷³ <input type="checkbox"/> osoby s jiným znevýhodněním ⁷⁴ |
| Podle přístupu k bydlení <i>Podpořená osoba patří či nepatří do vymezené skupiny.</i> | <input type="checkbox"/> osoby bez přístřeší nebo osoby vyloučené z přístupu k bydlení ⁷⁵ |
| Podle sektoru ekonomiky, v němž je osoba ekonomicky aktivní <i>Eviduje se pouze pro osoby zaměstnané a OSVČ. Podpořená osoba může patřit pouze do jedné z vymezených skupin. V případě působení v různých sektorech se vybírá ten, který převažuje.</i> | <input type="checkbox"/> osoby působící v neziskovém sektoru <input type="checkbox"/> osoby působící v podnikatelském sektoru <input type="checkbox"/> osoby působící ve veřejném sektoru |
| Podle specifikace působení ve veřejném sektoru <i>Eviduje se pouze pro osoby působící ve veřejném sektoru. Podpořená osoba patří či nepatří do vymezené skupiny.</i> | <input type="checkbox"/> zaměstnanci <ul style="list-style-type: none"> • ministerstva, • ústředního správního úřadu, • některého z ostatních správních úřadů nebo • územních samosprávných celků, kteří nevykonávají výhradně pomocné, servisní nebo manuální práce (tzv. obslužné činnosti) nebo kteří neřídí pouze výkon takových prací |

á vyšší odborné vzdělání až vysokoškolské doktorské vzdělání (včetně vzdělání uvedeným stupňům odpovídajícího).

leží do některé z menšin či potřebují speciální pomoc na trhu práce kvůli jazyku či jiným kulturním problémům. V ČR jsou národnostní menšiny uvedeny výčtem v článku 3 statutu Rady vlády pro národnostní menšiny. (Jedná se o celkem 14 menšin: běloruskou, bulharskou, chorvatskou, maďarskou, německou, polskou, romskou, rusínskou, ruskou, řeckou, slovenskou, srbskou, ukrajinskou, vietnamskou).

⁷³ Do kategorie osob se zdravotním postižením patří v souladu s § 67 zákona č. 435/2004 Sb. fyzické osoby, které jsou orgánem sociálního zabezpečení uznány a) invalidními ve třetím stupni, b) invalidními v prvním nebo druhém stupni, c) zdravotně znevýhodněnými. Do této kategorie patří také fyzické osoby, které byly uznány Úřadem práce ČR zdravotně znevýhodněnými, a rozhodnutí nepozbylo platnosti. V případě projektů týkajících se škol a školských zařízení se nad rámec výše uvedeného zdravotně postiženými účastníky rozumí také děti, žáci a studenti se zdravotním postižením dle § 16 zákona č. 561/2004 a vyhlášky č. 73/2005, kteří potřebují speciální pomoc při vzdělávání kvůli svému znevýhodnění.

⁷⁴ Jedná se o osoby s jiným znevýhodněním, které kvůli svému znevýhodnění čelí sociálnímu vyloučení (např. osoby po výkonu trestu, osoby ohrožené závislostí, osoby s nedokončeným 1. stupněm základní školy atd.).

⁷⁵ Jedná se o osoby, jejichž bydlení je nejisté nebo neodpovídá standardům bydlení v daném prostředí (z důvodu chudoby, zadlužení, provizorního charakteru ubytování, blížícího se propuštění z instituce, pobytu bez právního nároku, apod.), osoby v ubytovacím zařízení pro bezdomovce, osoby spící venku (bez střechy) – „na ulici“ / bez přístřeší, a tudíž potřebují speciální pomoc v procesu začlenění se na trhu práce.

| Kategorie údajů | Specifikace potřebných údajů |
|--|--|
| Údaje zaznamenávané po ukončení účasti osoby v projektu (Stav je zjišťován nejpozději do 4 týdnů od ukončení účasti osoby v projektu. Postihuje změnu v době od zahájení účasti osoby na projektu až do okamžiku zjišťování.) | |
| Podle situace po ukončení účasti v projektu <i>Podpořená osoba může patřit do více vymezených skupin (příp. do žádné).</i> | <input type="checkbox"/> osoby nově zapojené do procesu vzdělávání/odborné přípravy <input type="checkbox"/> osoby, které po svém zapojení do projektu získaly kvalifikaci ⁷⁶ <input type="checkbox"/> osoby, podpořené z projektu v rámci investiční priority 1.5 OPZ, ⁷⁷ které obdržely závaznou nabídku zaměstnání, dalšího vzdělávání, učňovské nebo odborné přípravy ⁷⁸ <input type="checkbox"/> osoby, kterým bylo poskytnuto poradenství v oblasti sociálního podnikání <input type="checkbox"/> osoby, u nichž služba z oblasti sociálních služeb naplnila svůj účel ⁷⁹ <input type="checkbox"/> osoby, u nichž intervence formou sociální práce naplnila svůj účel ⁸⁰ |

* nepovinné

** citlivé údaje - účastník může odmítnout je poskytnout

Na portálu www.esfcr.cz je k dispozici návrh formuláře (Monitorovací list podpořené osoby), který je možné využít při sběru údajů od jednotlivých klientů. Součástí formuláře je informace o účelu sběru informací a dále o vazbě na zákon č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů. Formulář není pro příjemce závazný, pokud může potřebná data podložit jinou průkaznou evidencí, není nutné formulář používat. Příjemce je také oprávněn si obsah Monitorovacího listu podpořené osoby upravit (např. v něm nezjišťovat něco, co už je mu známo a eviduje to v podobě nějakého jiného dokumentu/databáze).⁸¹

Předmětem kontrol (a to z úrovně ŘO i jiných kontrolních orgánů) nebude, zda účastník skutečně vykazuje charakteristiku, kterou uvedl v Monitorovacím listu podpořené osoby (či jiném prohlášení/dokumentu), na základě něhož příjemce stanovil dosaženou hodnotu nějakého z indikátorů.

Díky sledování vymezených parametrů u podpořených osob bude příjemce schopen vykazovat dosažené hodnoty následujících indikátorů týkajících se účastníků projektu.⁸²

⁷⁶ Jedná se o osoby, které získaly potvrzení o kvalifikaci udělené na základě formálního prověření znalostí, které ukázalo, že osoba nabyla kvalifikaci dle předem nastavených standardů.

⁷⁷ Konkrétně jde o projekty v rámci specifického cíle „Zvýšit zaměstnanost podpořených mladých lidí, kteří nejsou v zaměstnání, ve vzdělávání nebo v profesní přípravě v regionu NUTS II Severozápad“.

⁷⁸ Závaznou nabídkou se rozumí dobrovolná a závazná nabídka ze strany zaměstnavatele nebo vzdělávací instituce, tedy nabídka smlouvy od zaměstnavatele nebo nabídka návratu do vzdělávání ze strany vzdělávací instituce.

⁷⁹ Osoby, které mají uzavřenou smlouvu o poskytování sociálních služeb, uzavřen individuální plán a jeho kladné vyhodnocení svědčí o kvalitativní změně v životě.

⁸⁰ Osoby, kterým byly poskytovány intervence sociální práce, mají uzavřen individuální plán a jeho kladné vyhodnocení svědčí o kvalitativní změně v životě.

⁸¹ V monitorovacím listu podpořené osoby je také pasáž pro záznam vazby cílové skupiny na programovou oblast (vymezení viz kap. 14 Územní způsobilost projektů OPZ). Také pro tuto pasáž platí, že je to jen pomůcka, nikoli povinnost. Pokud není třeba podle pravidel územní způsobilosti vazbu cílové skupiny na programovou oblast dokládat, nebo pokud je jí třeba dokládat, nicméně příjemce (příp. partner) ji může doložit bez tohoto formuláře, může pasáž z formuláře odstranit.

⁸² Rozsah indikátorů je povinný pro všechny projekty kromě těch, které byly podpořeny v rámci prioritní osy 5 a také investiční priority 1.5 v rámci prioritní osy 1.

Tab. č. 10: Indikátory týkající se účastníků⁸³ projektů využívané v prioritních osách 1 až 4 s výjimkou investiční priority 1.5

| Kód ⁸⁴ | Název indikátoru | Typ | Definice |
|-------------------|---|--------|--|
| 6 00 00 | Celkový počet účastníků | Výstup | Celkový počet osob/účastníků (zaměstnanců, pracovníků implementační struktury, osob cílových skupin apod.), které v rámci projektu získaly jakoukoliv formu podpory, bez ohledu na počet poskytnutých podpor. Každá podpořená osoba se v rámci projektu započítává pouze jednou bez ohledu na to, kolik podpor obdržela. Podpora je jakákoliv aktivita financovaná z rozpočtu projektu, ze které mají cílové skupiny prospěch, podpora může mít formu např. vzdělávacího nebo rekvalifikačního kurzu, stáže, odborné konzultace, poradenství, výcviku, školení, odborné praxe apod. |
| 6 00 01 | Celkový počet účastníků – muži | Výstup | Celkový počet účastníků – muži |
| 6 00 02 | Celkový počet účastníků – ženy | Výstup | Celkový počet účastníků – ženy |
| 6 01 00 | Nezaměstnaní účastníci, včetně dlouhodobě nezaměstnaných | Výstup | Postavení na trhu práce je zjišťováno k datu zahájení účasti na projektu, popř. k nejbližšímu datu, ke kterému mají ČSSZ/ÚP dostupné informace. „Nezaměstnaní“ jsou účastníci obvykle bez práce, kteří by pracovat mohli a práci aktivně vyhledávají. Osoby považované za nezaměstnané dle národních definicí sem spadají, i když všechny tři výše uvedené podmínky nesplňují. Studenti prezenčního studia nejsou považováni dle této definice za nezaměstnané, a to i když kritéria splňují, nýbrž za neaktivní. Pro účely tohoto indikátoru je za nezaměstnanou osobu považována osoba registrovaná na úřadu práce jako uchazeč o zaměstnání. |
| 6 01 01 | Nezaměstnaní účastníci, včetně dlouhodobě nezaměstnaných – muži | Výstup | Nezaměstnaní účastníci – muži |
| 6 01 02 | Nezaměstnaní účastníci, včetně dlouhodobě nezaměstnaných – ženy | Výstup | Nezaměstnaní účastníci – ženy |

⁸³ Upozornění: Za účastníka je považována pouze osoba, která má z projektu přímý prospěch, účastní se činností realizovaných v rámci projektu pro cílové skupiny a rozsah jejího zapojení do projektu překročí tzv. bagatelní podporu (viz kap. 18.1.3.2).

⁸⁴ Jedná se o kód Národního číselníku indikátorů 2014+. Některé indikátory jsou zároveň kódovány podle Evropské komise.

| Kód ⁸⁴ | Název indikátoru | Typ | Definice |
|-------------------|---|--------|--|
| 6 02 00 | Dlouhodobě nezaměstnaní účastníci | Výstup | Postavení na trhu práce je zjišťováno k datu zahájení účasti na projektu. (Případně k nejbližšímu datu, ke kterému má ČSSZ/ÚP dostupné informace). Definice „dlouhodobě nezaměstnaného“ závisí na věku: – Mladí (<25 let) – více než 6 měsíců nepřetržité nezaměstnanosti (>6 měsíců). – Dospělí (25 let a více) – více než 12 měsíců nepřetržité nezaměstnanosti (>12 měsíců). Předchozí nezaměstnanost je sledována v odpovídajícím období před zahájením účasti v projektu. |
| 6 02 01 | Dlouhodobě nezaměstnaní účastníci – muži | Výstup | Dlouhodobě nezaměstnaní účastníci – muži |
| 6 02 02 | Dlouhodobě nezaměstnaní účastníci – ženy | Výstup | Dlouhodobě nezaměstnaní účastníci – ženy |
| 6 03 00 | Neaktivní účastníci | Výstup | Postavení na trhu práce je zjišťováno k datu zahájení účasti na projektu. (Případně k nejbližšímu datu, ke kterému má ČSSZ/ÚP dostupné informace). „Neaktivní účastníci“ nejsou součástí pracovní síly, tj. nejsou ani zaměstnaní, ani nezaměstnaní. Pro účely tohoto indikátoru je osoba považovaná za neaktivní, když není zaměstnaná dle databázi ČSSZ o platbě pojištění ani nezaměstnaná dle databázi ÚP o uchazečích o zaměstnání. |
| 6 03 01 | Neaktivní účastníci – muži | Výstup | Neaktivní účastníci – muži |
| 6 03 02 | Neaktivní účastníci – ženy | Výstup | Neaktivní účastníci – ženy |
| 6 04 00 | Neaktivní osoby, které nejsou v procesu vzdělávání nebo odborné přípravy | Výstup | Postavení na trhu práce je zjišťováno k datu zahájení účasti na projektu příp. k nejbližšímu datu, ke kterému má ČSSZ/ÚP dostupné informace. Neaktivní účastníci v tomto indikátoru nejsou součástí pracovní síly, tj. nejsou ani zaměstnaní, ani nezaměstnaní, a navíc nejsou v procesu vzdělávání nebo odborné přípravy. V rámci výzev může být specifikováno, jaké druhy vzdělávání nebo odborné přípravy jsou přípustné pro naplňování indikátoru v dané výzvě. |
| 6 04 01 | Neaktivní osoby, které nejsou v procesu vzdělávání nebo odborné přípravy – muži | Výstup | Neaktivní osoby, které nejsou v procesu vzdělávání nebo odborné přípravy – muži |
| 6 04 02 | Neaktivní osoby, které nejsou v procesu vzdělávání nebo odborné přípravy – ženy | Výstup | Neaktivní osoby, které nejsou v procesu vzdělávání nebo odborné přípravy – ženy |

Obecná část pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ

Číslo vydání: 7

Datum účinnosti: 1. 1. 2018

Strana: 91 z 229

| Kód ⁸⁴ | Název indikátoru | Typ | Definice |
|-------------------|---|--------|--|
| 6 05 00 | Zaměstnaní, včetně OSVČ | Výstup | Postavení na trhu práce je zjišťováno k datu zahájení účasti na projektu, příp. k nejbližšímu datu, ke kterému má ČSSZ/ÚP dostupné informace). „Zaměstnaní“ účastníci jsou ve věku 15 a více let, pracují pro peníze, zisk nebo příjem pro sebe či svou rodinu. Pro potřeby tohoto indikátoru je za zaměstnanou osobu považována osoba, pro kterou je dohledatelné pojištění v databázích ČSSZ. Tento způsob rozpoznání pracujících zanedbává osoby s DPP vydávající pod 10 000 Kč měsíčně. |
| 6 05 01 | Zaměstnaní, včetně OSVČ – muži | Výstup | Zaměstnaní, včetně OSVČ – muži |
| 6 05 02 | Zaměstnaní, včetně OSVČ – ženy | Výstup | Zaměstnaní, včetně OSVČ – ženy |
| 6 06 00 | Účastníci ve věku do 25 let | Výstup | Počet osob, které byly v den zahájení aktivity mladší než 25 let. Věk účastníka je automaticky dopočítán z jeho data narození. Příslušnost do této kategorie je určována v den vstupu do projektu. |
| 6 06 01 | Účastníci ve věku do 25 let – muži | Výstup | Účastníci ve věku do 25 let – muži |
| 6 06 02 | Účastníci ve věku do 25 let – ženy | Výstup | Účastníci ve věku do 25 let – ženy |
| 6 07 00 | Účastníci ve věku nad 54 let | Výstup | Počet osob, které byly v den zahájení aktivity starší než 54 let. Věk účastníka je automaticky dopočítán z jeho data narození ⁸⁵ . Příslušnost do této kategorie je určována v den vstupu do projektu. |
| 6 07 01 | Účastníci ve věku nad 54 let – muži | Výstup | Účastníci ve věku nad 54 let – muži |
| 6 07 02 | Účastníci ve věku nad 54 let – ženy | Výstup | Účastníci ve věku nad 54 let – ženy |
| 6 08 00 | Účastníci ve věku nad 54 let, kteří jsou nezaměstnaní, a to i dlouhodobě, nebo neaktivní a nejsou v procesu vzdělávání ani odborné přípravy | Výstup | Počet osob, které byly v den zahájení aktivity starší než 54 let. Věk účastníka je automaticky dopočítán z jeho data narození. Příslušnost do této kategorie je určována v den vstupu do projektu. Uvedené osoby mohou být nezaměstnané, a to i dlouhodobě (definováno stejně jako indikátor C/ESF/1 “Nezaměstnaní účastníci, včetně dlouhodobě nezaměstnaných”), nebo neaktivní a nejsou v procesu vzdělávání ani odborné přípravy (definováno stejně jako C/ESF/4 “Neaktivní osoby, které nejsou v procesu vzdělávání nebo odborné přípravy”). |

⁸⁵ Účastník je do této kategorie zařazen v případě, že v den vstupu do projektu mu bylo 55 let či více. Osoby ve věku 54 let spadají do věkové kategorie od 25 do 54 let, pro kterou není vykazován speciální indikátor.

| Kód ⁸⁴ | Název indikátoru | Typ | Definice |
|-------------------|--|--------|---|
| 6 08 01 | Účastníci ve věku nad 54 let, kteří jsou nezaměstnaní, a to i dlouhodobě, nebo neaktivní a nejsou v procesu vzdělávání ani odborné přípravy – muži | Výstup | Nezaměstnaní nebo neaktivní účastníci nad 54 let – muži |
| 6 08 02 | Účastníci ve věku nad 54 let, kteří jsou nezaměstnaní, a to i dlouhodobě, nebo neaktivní a nejsou v procesu vzdělávání ani odborné přípravy – ženy | Výstup | Nezaměstnaní nebo neaktivní účastníci nad 54 let – ženy |
| 6 09 00 | Účastníci s ukončeným primárním (ISCED 1) nebo nižším sekundárním (ISCED 2) vzděláním | Výstup | Nejvyšší dosažené vzdělání je určováno v den vstupu do projektu. „ISCED 1 – 2“ pokrývá nedokončené základní vzdělání až střední vzdělání bez maturity i výučního listu praktické jednoleté. Zařazení českých vzdělávacích programů do Klasifikace vzdělání (CZ-ISCED 2011) je k dispozici např. na http://www.nicm.cz/files/CZSchema%202010-2011%20CZ.pdf . |
| 6 09 01 | Účastníci s ukončeným primárním (ISCED 1) nebo nižším sekundárním (ISCED 2) vzděláním – muži | Výstup | Účastníci s nejnižším dosaženým vzděláním – muži |
| 6 09 02 | Účastníci s ukončeným primárním (ISCED 1) nebo nižším sekundárním (ISCED 2) vzděláním – ženy | Výstup | Účastníci s nejnižším dosaženým vzděláním – ženy |
| 6 10 00 | Účastníci s ukončeným vyšším sekundárním (ISCED 3) nebo postsekundárním (ISCED 4) vzděláním | Výstup | Nejvyšší dosažené vzdělání je určováno v den vstupu do projektu. „ISCED 3 – 4“ pokrývá střední vzdělání bez maturity i výučního listu praktické dvouleté až střední všeobecné vzdělání s maturitou víceleté. Zařazení českých vzdělávacích programů do Klasifikace vzdělání (CZ-ISCED 2011) je k dispozici např. na http://www.nicm.cz/files/CZSchema%202010-2011%20CZ.pdf . |
| 6 10 01 | Účastníci s ukončeným vyšším sekundárním (ISCED 3) nebo postsekundárním (ISCED 4) vzděláním – muži | Výstup | Účastníci se středoškolským dosaženým vzděláním – muži |

Obecná část pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ

Číslo vydání: 7

Datum účinnosti: 1. 1. 2018

Strana: 93 z 229

| Kód ⁸⁴ | Název indikátoru | Typ | Definice |
|-------------------|--|--------|---|
| 6 10 02 | Účastníci s ukončeným vyšším sekundárním (ISCED 3) nebo postsekundárním (ISCED 4) vzděláním – ženy | Výstup | Účastníci se středoškolským dosaženým vzděláním – ženy |
| 6 11 00 | Účastníci s ukončeným terciárním vzděláním (ISCED 5 až 8) | Výstup | Nejvyšší dosažené vzdělání je určováno v den vstupu do projektu. „ISCED 5 – 8“ pokrývá vyšší odborné vzdělání až vysokoškolské doktorské vzdělání. Zařazení českých vzdělávacích programů do Klasifikace vzdělání (CZ-ISCED 2011) je k dispozici např. na http://www.nicm.cz/files/CZSchema%202010-2011%20CZ.pdf . |
| 6 11 01 | Účastníci s ukončeným terciárním vzděláním (ISCED 5 až 8) – muži | Výstup | Účastníci s ukončeným terciárním vzděláním – muži |
| 6 11 02 | Účastníci s ukončeným terciárním vzděláním (ISCED 5 až 8) – ženy | Výstup | Účastníci s ukončeným terciárním vzděláním – ženy |
| 6 15 00 | Migranti, lidé, kteří jsou původem cizinci, menšiny (včetně marginalizovaných společenství, jako jsou Romové)** | Výstup | Cizinci žijící na území ČR (s i bez povolení k trvalému pobytu); účastníci, kteří pocházejí z území mimo ČR, náleží do některé z menšin či potřebují speciální pomoc na trhu práce kvůli jazyku či jiným kulturním problémům. V ČR jsou národnostní menšiny uvedeny výčtem v článku 3 statutu Rady vlády pro národnostní menšiny. Osoby, mohou vykazovat několik znevýhodnění. |
| 6 15 01 | Migranti, lidé, kteří jsou původem cizinci, menšiny (včetně marginalizovaných společenství, jako jsou Romové)** – muži | Výstup | Migranti a členové menšin – muži |
| 6 15 02 | Migranti, lidé, kteří jsou původem cizinci, menšiny (včetně marginalizovaných společenství, jako jsou Romové)** – ženy | Výstup | Migranti a členové menšin – ženy |

Obecná část pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ

Číslo vydání: 7

Datum účinnosti: 1. 1. 2018

Strana: 94 z 229

| Kód ⁸⁴ | Název indikátoru | Typ | Definice |
|-------------------|---------------------------------------|--------|---|
| 6 16 00 | Osoby se zdravotním postižením | Výstup | <p>Do kategorie osob se zdravotním postižením patří v souladu s § 67 zákona č. 435/2004 Sb. fyzické osoby, které jsou orgánem sociálního zabezpečení uznány a) invalidními ve třetím stupni), b) invalidními v prvním nebo druhém stupni, c) zdravotně znevýhodněnými. Do této kategorie patří také fyzické osoby, které byly uznány Úřadem práce ČR zdravotně znevýhodněnými, a rozhodnutí nepozbylo platnosti.</p> <p>V případě projektů týkajících se škol a školských zařízení se nad rámec výše uvedeného zdravotně postiženými účastníky rozumí také děti, žáci a studenti se zdravotním postižením dle § 16 zákona č. 561/2004 a vyhlášky č. 73/2005, kteří potřebují speciální pomoc při vzdělávání kvůli svému znevýhodnění.</p> <p>Osoby, mohou vykazovat několik znevýhodnění.</p> |
| 6 16 01 | Osoby se zdravotním postižením – muži | Výstup | Osoby se zdravotním postižením – muži |
| 6 16 02 | Osoby se zdravotním postižením – ženy | Výstup | Osoby se zdravotním postižením – ženy |
| 6 17 00 | Jiné znevýhodněné osoby | Výstup | <p>Do této kategorie patří účastníci s jiným znevýhodněním, než které je definováno v rámci předchozích dvou indikátorů (C/ESF/15 „Migranti, lidé, kteří jsou původem cizinci, menšiny (včetně marginalizovaných společenství, jako jsou Romové)“ a C/ESF/16 „Osoby se zdravotním postižením“). Tento ukazatel se vztahuje k účastníkům s různými druhy znevýhodnění, kteří čelí sociálnímu vyloučení.</p> <p>Příkladem účastníka, který může být registrován podle tohoto ukazatele, je účastník s úrovní dosaženého vzdělávání ISCED 0 (tj. který nedokončil stupeň ISCED 1 - 1. stupeň základní školy) a je starší než 11 let, což je obvyklý věk odchodu z úrovně ISCED 1. Dalšími příklady mohou být trestané osoby, narkomani apod.</p> <p>Nevýhody vyplývající z genderové příslušnosti, stavu zaměstnanosti, včetně dlouhodobé nezaměstnanosti, věku nebo dosaženého vzdělání (alespoň ISCED úroveň 1) jsou zahrnuty v jiných společných ukazatelích a nezapočítávají se do tohoto ukazatele.</p> <p>Výjimkou jsou osoby uvedené v rámci indikátoru C/ESF/18 "Bezdomovci a osoby vyloučené z přístupu k bydlení", které se rovněž vykazují v tomto indikátoru.</p> <p>V případě projektů týkajících se škol a školských zařízení se nad rámec výše uvedeného „jinými znevýhodněnými osobami“ rozumí také děti, žáci a studenti se sociálním znevýhodněním dle § 16 zákona č. 561/2004 a vyhlášky č. 73/2005 v platném znění, kteří potřebují speciální pomoc při vzdělávání kvůli svému znevýhodnění.</p> |

Obecná část pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ

Číslo vydání: 7

Datum účinnosti: 1. 1. 2018

Strana: 95 z 229

| Kód ⁸⁴ | Název indikátoru | Typ | Definice |
|-------------------|---|--------|--|
| 6 17 01 | Jiné znevýhodněné osoby – muži | Výstup | Jiné znevýhodněné osoby – muži |
| 6 17 02 | Jiné znevýhodněné osoby – ženy | Výstup | Jiné znevýhodněné osoby – ženy |
| 6 18 00 | Bezdomovci nebo osoby vyloučené z přístupu k bydlení | Výstup | Za osobu bez přístřeší („bezdomovce“) nebo osobu vyloučenou z přístupu k bydlení je považována: – osoba, jejíž bydlení je nejisté nebo neodpovídá standardům bydlení v daném prostředí (z důvodu chudoby, zadlužení, provizorního charakteru ubytování, blížícího se propuštění z instituce, pobytu bez právního nároku, apod.), – osoba v ubytovacím zařízení pro bezdomovce, – osoba spící venku (bez střechy) – „na ulici“ / bez přístřeší, a tudíž potřebuje speciální pomoc v procesu začlenění se na trhu práce. |
| 6 18 01 | Bezdomovci nebo osoby vyloučené z přístupu k bydlení – muži | Výstup | Bezdomovci nebo osoby vyloučené z přístupu k bydlení – muži |
| 6 18 02 | Bezdomovci nebo osoby vyloučené z přístupu k bydlení – ženy | Výstup | Bezdomovci nebo osoby vyloučené z přístupu k bydlení – ženy |
| 6 19 00 | Lidé z venkovských oblastí | Výstup | Venkovské oblasti je třeba chápat jako řídce osídlené oblasti podle stupně urbanizace (DEGURBA kategorie 3). Číselník DEGURBA je k dispozici na http://ec.europa.eu/eurostat/ramon/miscellaneous/index.cfm?TargetUrl=DSP_DEGURBA . ⁸⁶ |
| 6 19 01 | Lidé z venkovských oblastí – muži | Výstup | Lidé z venkovských oblastí – muži |
| 6 19 02 | Lidé z venkovských oblastí – ženy | Výstup | Lidé z venkovských oblastí – ženy |

⁸⁶ Tento indikátor vyhodnotí IS ESF 2014+ podle bydliště účastníka.

| Kód ⁸⁴ | Název indikátoru | Typ | Definice |
|-------------------|---|----------|--|
| 6 73 00 | Počet účastníků, kterým bylo poskytnuto poradenství v oblasti sociálního podnikání | Výstup | Účastníci jsou budoucí nebo současní zaměstnavatelé segmentu sociálního podnikání. Pro potřeby tohoto indikátoru je stanovena bagatelní podpora. Je stanoven limit, že účastníkem / podpořenou osobou z hlediska indikátorů, je pouze osoba, která: a) získala v projektu podporu v rozsahu minimálně 40 hodin (bez ohledu na počet dílčích podpor, tj. počet dílčích zapojení do projektu) a zároveň b) alespoň 20 hodin z podpory, kterou osoba v projektu získala, nemá charakter elektronického vzdělávání |
| 6 24 00 | Neaktivní účastníci, kteří znovu začali hledat zaměstnání po ukončení své účasti | Výsledek | Neaktivní účastníci intervence ESF, kteří nově hledají práci po ukončení účasti v ESF projektu. Pro účely tohoto indikátoru se za nově hledajícího účastníka bere účastník, který se nově zaregistroval na úřadu práce. Aktivita je zjišťováno k datu ukončení účasti na projektu, (příp. k nejbližším datu, ke kterému má ÚP dostupné informace). „Po ukončení své účasti“ znamená do doby čtyř týdnů od data ukončení účasti na projektu. |
| 6 24 01 | Neaktivní účastníci, kteří znovu začali hledat zaměstnání po ukončení své účasti – muži | Výsledek | Neaktivní účastníci, kteří znovu začali hledat zaměstnání po ukončení své účasti – muži |
| 6 24 02 | Neaktivní účastníci, kteří znovu začali hledat zaměstnání po ukončení své účasti – ženy | Výsledek | Neaktivní účastníci, kteří znovu začali hledat zaměstnání po ukončení své účasti – ženy |
| 6 25 00 | Účastníci v procesu vzdělávání / odborné přípravy po ukončení své účasti | Výsledek | Účastníci intervence ESF, kteří jsou nově zapojeni do vzdělávání (celoživotní učení, formální vzdělávání) či odborné přípravy (jak v rámci práce, tak mimo ni, odborné vzdělávání, atp.). Indikátor započítává účastníky ihned po ukončení jejich účasti v projektu. „Po ukončení své účasti“ znamená do doby čtyř týdnů od data ukončení účasti na projektu. |
| 625 01 | Účastníci v procesu vzdělávání / odborné přípravy po ukončení své účasti – muži | Výsledek | Účastníci v procesu vzdělávání / odborné přípravy po ukončení své účasti – muži |
| 6 25 02 | Účastníci v procesu vzdělávání / odborné přípravy po ukončení své účasti – ženy | Výsledek | Účastníci v procesu vzdělávání / odborné přípravy po ukončení své účasti – ženy |

Obecná část pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ

Číslo vydání: 7

Datum účinnosti: 1. 1. 2018

Strana: 97 z 229

| Kód ⁸⁴ | Název indikátoru | Typ | Definice |
|-------------------|--|----------|--|
| 6 26 00 | Účastníci, kteří získali kvalifikaci po ukončení své účasti | Výsledek | Účastníci intervence ESF, kteří získali potvrzení o kvalifikaci v rámci účasti na ESF projektu. Potvrzení o kvalifikaci je uděleno na základě formálního prověření znalostí, které ukázalo, že účastník získal kvalifikaci dle předem nastavených standardů. V rámci výzev může být specifikováno, jaké druhy kvalifikací a potvrzení kvalifikací jsou přípustné pro naplňování indikátoru v dané výzvě. Účastník je v indikátoru započítán pouze jednou bez ohledu na počet získaných kvalifikací. „Po ukončení své účasti“ znamená do doby čtyř týdnů od data ukončení účasti na projektu. |
| 6 26 01 | Účastníci, kteří získali kvalifikaci po ukončení své účasti – muži | Výsledek | Účastníci, kteří získali kvalifikaci po ukončení své účasti – muži |
| 6 26 02 | Účastníci, kteří získali kvalifikaci po ukončení své účasti – ženy | Výsledek | Účastníci, kteří získali kvalifikaci po ukončení své účasti – ženy |
| 6 27 00 | Účastníci zaměstnaní po ukončení své účasti, včetně OSVČ | Výsledek | Původně nezaměstnaní nebo neaktivní účastníci intervence z ESF, které jsou po ukončení účasti v projektu zaměstnaní nebo OSVČ. „Po ukončení své účasti“ znamená do doby čtyř týdnů od data ukončení účasti na projektu. Postavení na trhu práce je zjišťováno po ukončení účasti na projektu. (Případně k nejbližšímu datu, ke kterému má ČSSZ/ÚP dostupné informace). |
| 6 27 01 | Účastníci zaměstnaní po ukončení své účasti, včetně OSVČ – muži | Výsledek | Zaměstnaní účastníci, včetně OSVČ, po ukončení své účasti – muži |
| 6 27 02 | Účastníci zaměstnaní po ukončení své účasti, včetně OSVČ – ženy | Výsledek | Zaměstnaní účastníci, včetně OSVČ, po ukončení své účasti – ženy |

Obecná část pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ

Číslo vydání: 7

Datum účinnosti: 1. 1. 2018

Strana: 98 z 229

| Kód ⁸⁴ | Název indikátoru | Typ | Definice |
|-------------------|---|----------|---|
| 6 28 00 | Znevýhodnění účastníci, kteří po ukončení své účasti hledají zaměstnání, jsou v procesu vzdělávání/ odborné přípravy, rozšiřují si kvalifikaci nebo jsou zaměstnaní, a to i OSVČ** | Výsledek | <p>Účastníci, kteří jsou při vstupu do projektu identifikováni jako znevýhodnění účastníci a zároveň po ukončení účasti v projektu jsou vykazováni alespoň v jednom z indikátorů C/ESF/24 „Neaktivní účastníci, kteří znovu začali hledat zaměstnání po ukončení své účasti“, C/ESF/25 „Účastníci v procesu vzdělávání / odborné přípravy po ukončení své účasti“, C/ESF/26 „Účastníci, kteří získali kvalifikaci po ukončení své účasti“ a C/ESF/27 „Účastníci zaměstnaní po ukončení své účasti, včetně OSVČ“.</p> <p>Znevýhodnění účastníci jsou definováni v rámci indikátorů</p> <ul style="list-style-type: none"> – C/ESF/12 “Účastníci žijící v domácnostech, jejichž žádný člen není zaměstnán” – C/ESF/14 “Účastníci žijící v domácnostech, mezi jejichž členy je pouze jedna dospělá osoba a jejichž členy jsou i vyživované děti” – C/ESF/15 “Migranti, lidé, kteří jsou původem cizinci, menšiny (včetně marginalizovaných společenství, jako jsou Romové)” – C/ESF/16 “Osoby se zdravotním postižením” – C/ESF/17 “Jiné znevýhodněné osoby” <p>„Po ukončení své účasti“ znamená do doby čtyř týdnů od data ukončení účasti na projektu. „hledají zaměstnání“ je definováno dle indikátoru C/ESF/24 “Neaktivní účastníci, kteří znovu začali hledat zaměstnání po ukončení své účasti”</p> <p>“jsou v procesu vzdělávání/odborné přípravy” je definováno dle indikátoru C/ESF/25 “Účastníci v procesu vzdělávání/odborné přípravy po ukončení své účasti”</p> <p>“rozšiřují si kvalifikaci” je definováno dle indikátoru C/ESF/26 “Účastníci, kteří získali kvalifikaci po ukončení své účasti”</p> <p>“jsou zaměstnaní, a to i OSVČ” je definováno dle indikátoru C/ESF/27 “Zaměstnaní účastníci, včetně OSVČ, po ukončení své účasti”</p> |
| 6 28 01 | Znevýhodnění účastníci, kteří po ukončení své účasti hledají zaměstnání, jsou v procesu vzdělávání/ odborné přípravy, rozšiřují si kvalifikaci nebo jsou zaměstnaní, a to i OSVČ** – muži | Výsledek | Znevýhodnění účastníci, kteří po ukončení své účasti hledají zaměstnání, jsou v procesu vzdělávání/odborné přípravy, rozšiřují si kvalifikaci nebo jsou zaměstnaní, a to i OSVČ** – muži |

Obecná část pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ

Číslo vydání: 7

Datum účinnosti: 1. 1. 2018

Strana: 99 z 229

| Kód ⁸⁴ | Název indikátoru | Typ | Definice |
|-------------------|---|----------|---|
| 6 28 02 | Znevýhodnění účastníci, kteří po ukončení své účasti hledají zaměstnání, jsou v procesu vzdělávání/ odborné přípravy, rozšiřují si kvalifikaci nebo jsou zaměstnaní, a to i OSVČ** – ženy | Výsledek | Znevýhodnění účastníci, kteří po ukončení své účasti hledají zaměstnání, jsou v procesu vzdělávání/odborné přípravy, rozšiřují si kvalifikaci nebo jsou zaměstnaní, a to i OSVČ** – ženy |
| 6 73 10 | Bývalí účastníci projektů, u nichž intervence formou sociální práce naplnila svůj účel | Výsledek | Počet účastníků, kterým jsou poskytovány intervence sociální práce, mají uzavřen individuální plán a jeho kladné vyhodnocení svědčí o kvalitativní změně v životě. Příjemce provede do 1 měsíce po ukončení podpory zhodnocení splnění cílů intervencí sociální práce zaměřených na řešení klientovy nepříznivé sociální situace. Indikátor je nadřazený indikátoru „Bývalí účastníci projektů v oblasti sociálních služeb, u nichž služba naplnila svůj účel“. |
| 6 73 15 | Bývalí účastníci projektů v oblasti sociálních služeb, u nichž služba naplnila svůj účel | Výsledek | Počet účastníků, jež mají uzavřenou smlouvu o poskytování sociálních služeb, individuální plán a jeho kladné vyhodnocení o kvalitativní změně v životě. Příjemce provede do 1 měsíce po ukončení podpory zhodnocení splnění cílů poskytované služby u klienta. Indikátor je podřazený indikátoru „Bývalí účastníci projektů, u nichž intervence formou sociální práce naplnila svůj účel“. ⁸⁷ |

⁸⁷ Indikátor 6 73 15 „Bývalí účastníci projektů v oblasti sociálních služeb, u nichž služba naplnila svůj účel“ je podmnožinou nadřazeného indikátoru 6 73 10 „Bývalí účastníci projektů, u nichž intervence formou sociální práce naplnila svůj účel“.

Díky sledování vymezených parametrů u podpořených osob bude příjemce podpory na projekt v rámci **investiční priority 1.5** prioritní osy 1 schopen vykazovat dosažené hodnoty následujících indikátorů týkajících se účastníků projektu:

Tab. č. 11: Indikátory týkající se účastníků projektů využívané investiční prioritě 1.5

| Kód | Název indikátoru | Typ | Definice |
|---------|--|----------|---|
| 6 00 00 | Celkový počet účastníků | Výstup | Celkový počet osob/účastníků (zaměstnanců, pracovníků implementační struktury, osob cílových skupin apod.), které v rámci projektu získaly jakoukoliv formu podpory, bez ohledu na počet poskytnutých podpor. Každá podpořená osoba se v rámci projektu započítává pouze jednou bez ohledu na to, kolik podpor obdržela. Podpora je jakákoliv aktivita financovaná z rozpočtu projektu, ze které mají cílové skupiny prospěch, podpora může mít formu např. vzdělávacího nebo rekvalifikačního kurzu, stáže, odborné konzultace, poradenství, výcviku, školení, odborné praxe apod. |
| 6 00 01 | Celkový počet účastníků – muži | Výstup | Celkový počet účastníků – muži |
| 6 00 02 | Celkový počet účastníků – ženy | Výstup | Celkový počet účastníků – ženy |
| 6 06 05 | Účastníci ve věku 25 - 29 let | Výstup | Ve věku 25-29 let znamená, že účastník dovršil 25 let a zároveň je mladší 30 let. Věk účastníka je počítán v den vstupu do programu. |
| 6 06 06 | Účastníci ve věku 25 - 29 let - muži | Výstup | Ve věku 25-29 let znamená, že účastník dovršil 25 let a zároveň je mladší 30 let. Věk účastníka je počítán v den vstupu do programu. |
| 6 06 07 | Účastníci ve věku 25 - 29 let - ženy | Výstup | Ve věku 25-29 let znamená, že účastník dovršil 25 let a zároveň je mladší 30 let. Věk účastníka je počítán v den vstupu do programu. |
| 6 41 00 | Nezaměstnaní účastníci, kteří dokončili program podporovaný YEI | Výsledek | “Nezaměstnaní účastníci” jsou definováni dle společného indikátoru C/ESF/1 “Nezaměstnaní účastníci, včetně dlouhodobě nezaměstnaných”. Absolvování programu znamená, že účastník dochází na program dle stanoveného rozvrhu až do posledního dne/posledního sezení dle naplánovaného konce programu. |
| 6 41 01 | Nezaměstnaní účastníci, kteří dokončili program podporovaný YEI – muži | Výsledek | Nezaměstnaní účastníci, kteří dokončili program – muži |
| 6 41 02 | Nezaměstnaní účastníci, kteří dokončili program podporovaný YEI – ženy | Výsledek | Nezaměstnaní účastníci, kteří dokončili program – ženy |

Obecná část pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ

Číslo vydání: 7

Datum účinnosti: 1. 1. 2018

Strana: 101 z 229

| Kód | Název indikátoru | Typ | Definice |
|---------|--|----------|---|
| 6 42 00 | Nezaměstnaní účastníci, kteří po ukončení své účasti dostanou nabídku zaměstnání, dalšího vzdělávání, učňovské nebo odborné přípravy po ukončení své účasti | Výsledek | <p>“Nezaměstnaní účastníci” jsou definováni dle společného indikátoru C/ESF/1 “Nezaměstnaní účastníci, včetně dlouhodobě nezaměstnaných”.</p> <p>Nabídka je definována jako dobrovolná, ale podmíněná nabídka dohody mezi navrhovatelem (např. zaměstnavatel, organizace pro výcvik) a účastníkem. Poté, co účastník přijme, se stává dohoda právně závaznou pro obě strany.</p> <p>“Zaměstnání” je definován dle společného indikátoru C/ESF/27 „Zaměstnaní účastníci, včetně OSVČ, po ukončení své účasti“</p> <p>“Další vzdělávání” znamená zápis do formálního vzdělávacího nebo učňovského programu vedoucímu k uznávané odborné kvalifikaci.</p> <p>Odborná příprava zahrnuje i stáže, které jsou chápány jako omezená doba odborné praxe strávená v podnicích, veřejných subjektech nebo neziskových institucích, s cílem získat praktické pracovní zkušenosti před nástupem do pravidelného zaměstnání. Většinou trvají týdny až měsíce, a obvykle nejsou považovány za pracovní smlouvy, protože jejich hlavním cílem je poskytnout odborné zkušenosti, a není zajistit placené pracovní příležitosti.</p> <p>Je pět hlavních druhů stáží, které se navzájem překrývají:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Stáže, jež jsou volitelnou nebo povinnou součástí školních osnov (tj. stáží během vzdělávání); 2) stáže, které jsou součástí povinné profesní přípravy (např. právo, medicína, výuka, architektura, účetnictví, atd.); 3) Stáže jako součást aktivní politiky trhu práce; 4) Stáže dohodnuté mezi koncipientem a hostitelskou organizací (obchodní, neziskovou, nebo vládní) bez zapojení třetí strany, obvykle prováděné po dokončení studií a/nebo jakou součástí hledání zaměstnání. 5) Nadnárodní stáže, které mohou zahrnovat typy 1, 2 a 4. <p>“Po ukončení své účasti” znamená do čtyř týdnů od data ukončení účasti na projektu.</p> |
| 6 42 01 | Nezaměstnaní účastníci, kteří po ukončení své účasti dostanou nabídku zaměstnání, dalšího vzdělávání, učňovské nebo odborné přípravy po ukončení své účasti – muži | Výsledek | Nezaměstnaní účastníci s nabídkou na zaměstnání či vzdělání – muži |

Obecná část pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ

Číslo vydání: 7

Datum účinnosti: 1. 1. 2018

Strana: 102 z 229

| Kód | Název indikátoru | Typ | Definice |
|---------|--|----------|---|
| 6 42 02 | Nezaměstnaní účastníci, kteří po ukončení své účasti dostanou nabídku zaměstnání, dalšího vzdělávání, učňovské nebo odborné přípravy po ukončení své účasti – ženy | Výsledek | Nezaměstnaní účastníci s nabídkou na zaměstnání či vzdělání – ženy |
| 6 43 00 | Nezaměstnaní účastníci, kteří jsou v procesu vzdělávání či odborné přípravy nebo získávají kvalifikaci nebo jsou zaměstnaní včetně OSVČ | Výsledek | <p>“Nezaměstnaní účastníci” jsou definováni dle společného indikátoru C/ESF/1 “Nezaměstnaní účastníci, včetně dlouhodobě nezaměstnaných”.</p> <p>“V procesu vzdělávání či odborné přípravy nebo získávají kvalifikaci nebo jsou zaměstnaní včetně OSVČ” je definováno dle společných indikátorů:</p> <ul style="list-style-type: none"> – C/ESF/25 “Účastníci v procesu vzdělávání / odborné přípravy po ukončení své účasti” – C/ESF/26 “Účastníci, kteří získali kvalifikaci po ukončení své účasti” – C/ESF/27 “Zaměstnaní účastníci, včetně OSVČ, po ukončení své účasti” <p>“Po ukončení své účasti” znamená do čtyř týdnů od data ukončení účasti na projektu.</p> |
| 6 43 01 | Nezaměstnaní účastníci, kteří jsou v procesu vzdělávání či odborné přípravy nebo získávají kvalifikaci nebo jsou zaměstnaní včetně OSVČ – muži | Výsledek | Nezaměstnaní účastníci v procesu vzdělání nebo jsou zaměstnaní – muži |
| 6 43 02 | Nezaměstnaní účastníci, kteří jsou v procesu vzdělávání či odborné přípravy nebo získávají kvalifikaci nebo jsou zaměstnaní včetně OSVČ – ženy | Výsledek | Nezaměstnaní účastníci v procesu vzdělání nebo jsou zaměstnaní – ženy |
| 6 44 00 | Dlouhodobě nezaměstnaní účastníci, kteří dokončili program podporovaný YEI | Výsledek | <p>“Dlouhodobě nezaměstnaný” je definován dle společného indikátoru C/ESF/2 “Dlouhodobě nezaměstnaní účastníci”.</p> <p>Absolvování programu znamená, že účastník dochází na program dle stanoveného rozvrhu až do posledního dne/posledního sezení dle naplánovaného konce programu.</p> |

Obecná část pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ

Číslo vydání: 7

Datum účinnosti: 1. 1. 2018

Strana: 103 z 229

| Kód | Název indikátoru | Typ | Definice |
|---------|---|----------|--|
| 6 44 01 | Dlouhodobě nezaměstnaní účastníci, kteří dokončili program podporovaný YEI* – muži | Výsledek | Dlouhodobě nezaměstnaní účastníci, kteří dokončili program – muži |
| 6 44 02 | Dlouhodobě nezaměstnaní účastníci, kteří dokončili program podporovaný YEI* – ženy | Výsledek | Dlouhodobě nezaměstnaní účastníci, kteří dokončili program – ženy |
| 6 45 00 | Dlouhodobě nezaměstnaní účastníci, kteří po ukončení své účasti dostanou nabídku zaměstnání, dalšího vzdělávání, učňovské nebo odborné přípravy po ukončení své účasti | Výsledek | “Dlouhodobě nezaměstnaný” je definován dle společného indikátoru C/ESF/2 “Dlouhodobě nezaměstnaní účastníci”. “Nabídka zaměstnání”, “další vzdělávání”, “učňovská nebo odborná příprava” je definováno dle indikátoru C/ESF/YEI/2 “Nezaměstnaní účastníci, kteří po ukončení své účasti dostanou nabídku zaměstnání, dalšího vzdělávání, učňovské nebo odborné přípravy po ukončení své účasti.” “Zaměstnání” je definováno podle společného indikátoru C/ESF/27 “Zaměstnaní, včetně OSVČ”. “Po ukončení své účasti” znamená do čtyř týdnů od data ukončení účasti na projektu. |
| 6 45 01 | Dlouhodobě nezaměstnaní účastníci, kteří po ukončení své účasti dostanou nabídku zaměstnání, dalšího vzdělávání, učňovské nebo odborné přípravy po ukončení své účasti – muži | Výsledek | Dlouhodobě nezaměstnaní účastníci s nabídkou na zaměstnání či vzdělání – muži |
| 6 45 02 | Dlouhodobě nezaměstnaní účastníci, kteří po ukončení své účasti dostanou nabídku zaměstnání, dalšího vzdělávání, učňovské nebo odborné přípravy po ukončení své účasti – ženy | Výsledek | Dlouhodobě nezaměstnaní účastníci s nabídkou na zaměstnání či vzdělání – muži |

Obecná část pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ

Číslo vydání: 7

Datum účinnosti: 1. 1. 2018

Strana: 104 z 229

| Kód | Název indikátoru | Typ | Definice |
|---------|--|----------|---|
| 6 46 00 | Dlouhodobě nezaměstnaní účastníci, kteří jsou v procesu vzdělávání či odborné přípravy nebo získávají kvalifikaci nebo jsou zaměstnaní včetně OSVČ* | Výsledek | <p>“Dlouhodobě nezaměstnaný” je definován dle společného indikátoru C/ESF/2 “Dlouhodobě nezaměstnaní účastníci”.</p> <p>“V procesu vzdělávání či odborné přípravy nebo získávají kvalifikaci nebo jsou zaměstnaní včetně OSVČ” je definováno dle indikátorů:</p> <ul style="list-style-type: none"> – C/ESF/25 “Účastníci v procesu vzdělávání / odborné přípravy po ukončení své účasti” – C/ESF/26 “Účastníci, kteří získali kvalifikaci po ukončení své účasti” – C/ESF/27 “Zaměstnaní účastníci, včetně OSVČ, po ukončení své účasti” <p>“Po ukončení své účasti” znamená do čtyř týdnů od data ukončení účasti na projektu.</p> |
| 6 46 01 | Dlouhodobě nezaměstnaní účastníci, kteří jsou v procesu vzdělávání či odborné přípravy nebo získávají kvalifikaci nebo jsou zaměstnaní včetně OSVČ* – muži | Výsledek | Dlouhodobě nezaměstnaní účastníci v procesu vzdělání nebo jsou zaměstnaní – muži |
| 6 46 02 | Dlouhodobě nezaměstnaní účastníci, kteří jsou v procesu vzdělávání či odborné přípravy nebo získávají kvalifikaci nebo jsou zaměstnaní včetně OSVČ* – ženy | Výsledek | Dlouhodobě nezaměstnaní účastníci v procesu vzdělání nebo jsou zaměstnaní – ženy |
| 6 47 00 | Neaktivní účastníci, kteří nejsou v procesu vzdělávání či odborné přípravy, kteří dokončili program podporovaný YEI | Výsledek | <p>“Neaktivní účastníci, kteří nejsou v procesu vzdělávání či odborné přípravy” je definováno dle společného indikátoru C/ESF/4 “Neaktivní osoby, které nejsou v procesu vzdělávání nebo odborné přípravy”.</p> <p>Absolvování programu znamená, že účastník dochází na program dle stanoveného rozvrhu až do posledního dne/posledního sezení dle naplánovaného konce programu.</p> |
| 6 47 01 | Neaktivní účastníci, kteří nejsou v procesu vzdělávání či odborné přípravy, kteří dokončili program podporovaný YEI – muži | Výsledek | Neaktivní účastníci, kteří dokončili program – muži |

Obecná část pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ

Číslo vydání: 7

Datum účinnosti: 1. 1. 2018

Strana: 105 z 229

| Kód | Název indikátoru | Typ | Definice |
|---------|--|----------|---|
| 6 47 02 | Neaktivní účastníci, kteří nejsou v procesu vzdělávání či odborné přípravy, kteří dokončili program podporovaný YEI – ženy | Výsledek | Neaktivní účastníci, kteří dokončili program – ženy |
| 6 48 00 | Neaktivní účastníci, kteří nejsou v procesu vzdělávání či odborné přípravy, kteří po ukončení své účasti dostanou nabídku zaměstnání, dalšího vzdělávání, učňovské nebo odborné přípravy po ukončení své účasti | Výsledek | “Neaktivní účastníci, kteří nejsou v procesu vzdělávání či odborné přípravy” je definováno dle společného indikátoru C/ESF/4 “Neaktivní osoby, které nejsou v procesu vzdělávání nebo odborné přípravy”. “Nabídka zaměstnání”, “další vzdělávání”, “učňovská nebo odborná příprava” je definováno dle indikátoru C/ESF/YEI/2 “Nezaměstnaní účastníci, kteří po ukončení své účasti dostanou nabídku zaměstnání, dalšího vzdělávání, učňovské nebo odborné přípravy po ukončení své účasti.” “Po ukončení své účasti” znamená do čtyř týdnů od data ukončení účasti na projektu. |
| 6 48 01 | Neaktivní účastníci, kteří nejsou v procesu vzdělávání či odborné přípravy, kteří po ukončení své účasti dostanou nabídku zaměstnání, dalšího vzdělávání, učňovské nebo odborné přípravy po ukončení své účasti – muži | Výsledek | Neaktivní účastníci s nabídkou na zaměstnání či vzdělání – muži |
| 6 48 02 | Neaktivní účastníci, kteří nejsou v procesu vzdělávání či odborné přípravy, kteří po ukončení své účasti dostanou nabídku zaměstnání, dalšího vzdělávání, učňovské nebo odborné přípravy po ukončení své účasti – ženy | Výsledek | Neaktivní účastníci s nabídkou na zaměstnání či vzdělání – ženy |

Obecná část pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ

Číslo vydání: 7

Datum účinnosti: 1. 1. 2018

Strana: 106 z 229

| Kód | Název indikátoru | Typ | Definice |
|---------|--|----------|--|
| 6 49 00 | Neaktivní účastníci, kteří nejsou v procesu vzdělávání či odborné přípravy a kteří jsou v jednom z těchto procesů, a kteří získají kvalifikaci nebo jsou zaměstnaní včetně OSVČ | Výsledek | <p>“Neaktivní účastníci, kteří nejsou v procesu vzdělávání či odborné přípravy” jsou definováni dle společného indikátoru C/ESF/4 “Neaktivní osoby, které nejsou v procesu vzdělávání nebo odborné přípravy”.</p> <p>“V procesu vzdělávání či odborné přípravy nebo získávají kvalifikaci nebo jsou zaměstnaní včetně OSVČ” je definováno dle společných indikátorů:</p> <ul style="list-style-type: none"> – C/ESF/25 “Účastníci v procesu vzdělávání / odborné přípravy po ukončení své účasti” – C/ESF/26 “Účastníci, kteří získali kvalifikaci po ukončení své účasti” – “Zaměstnaní účastníci, včetně OSVČ, po ukončení své účasti” <p>“po ukončení své účasti” znamená do jednoho měsíce od data ukončení účasti na projektu.</p> |
| 6 49 01 | Neaktivní účastníci, kteří nejsou v procesu vzdělávání či odborné přípravy a kteří jsou v jednom z těchto procesů, a kteří získají kvalifikaci nebo jsou zaměstnaní včetně OSVČ – muži | Výsledek | Neaktivní účastníci v procesu vzdělání nebo jsou zaměstnání – muži |
| 6 49 02 | Neaktivní účastníci, kteří nejsou v procesu vzdělávání či odborné přípravy a kteří jsou v jednom z těchto procesů, a kteří získají kvalifikaci nebo jsou zaměstnaní včetně OSVČ – ženy | Výsledek | Neaktivní účastníci v procesu vzdělání nebo jsou zaměstnání – ženy |
| 6 41 03 | Nezaměstnaní účastníci ve věkové skupině 25-29 let, kteří dokončili program podporovaný YEI | Výsledek | <p>“Nezaměstnaní účastníci” jsou definováni dle společného indikátoru C/ESF/1 “Nezaměstnaní účastníci, včetně dlouhodobě nezaměstnaných”.</p> <p>Absolvování programu znamená, že účastník dochází na program dle stanoveného rozvrhu až do posledního dne/posledního sezení dle naplánovaného konce programu.</p> <p>Ve věku 25-29 let znamená, že účastník dovršil 25 let a zároveň je mladší 30 let. Věk účastníka je počítán v den vstupu do programu.</p> |

Obecná část pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ

Číslo vydání: 7

Datum účinnosti: 1. 1. 2018

Strana: 107 z 229

| Kód | Název indikátoru | Typ | Definice |
|---------|--|----------|---|
| 6 25 00 | Účastníci v procesu vzdělávání / odborné přípravy po ukončení své účasti | Výsledek | Účastníci intervence ESF, kteří jsou nově zapojeni do vzdělávání (celoživotní učení, formální vzdělávání) či odborné přípravy (jak v rámci práce, tak mimo ni, odborné vzdělávání, atp.). Indikátor započítává účastníky ihned po ukončení jejich účasti v projektu. „Po ukončení své účasti“ znamená do doby čtyř týdnů od data ukončení účasti na projektu. |
| 6 25 01 | Účastníci v procesu vzdělávání / odborné přípravy po ukončení své účasti – muži | Výsledek | Účastníci v procesu vzdělávání / odborné přípravy po ukončení své účasti – muži |
| 6 25 02 | Účastníci v procesu vzdělávání / odborné přípravy po ukončení své účasti – ženy | Výsledek | Účastníci v procesu vzdělávání / odborné přípravy po ukončení své účasti – ženy |
| 6 28 00 | Znevýhodnění účastníci, kteří po ukončení své účasti hledají zaměstnání, jsou v procesu vzdělávání/ odborné přípravy, rozšiřují si kvalifikaci nebo jsou zaměstnaní, a to i OSVČ** | Výsledek | Účastníci, kteří jsou při vstupu do projektu identifikováni jako znevýhodnění účastníci a zároveň po ukončení účasti v projektu jsou vykazováni alespoň v jednom z indikátorů C/ESF/24 „Neaktivní účastníci, kteří znovu začali hledat zaměstnání po ukončení své účasti“, C/ESF/25 „Účastníci v procesu vzdělávání / odborné přípravy po ukončení své účasti“, C/ESF/26 „Účastníci, kteří získali kvalifikaci po ukončení své účasti“ a C/ESF/27 „Účastníci zaměstnaní po ukončení své účasti, včetně OSVČ“. Znevýhodnění účastníci jsou definováni v rámci indikátorů: – C/ESF/12 “účastníci žijící v domácnostech, jejichž žádný člen není zaměstnán” – C/ESF/14 “Účastníci žijící v domácnostech, mezi jejichž členy je pouze jedna dospělá osoba a jejichž členy jsou i vyživované děti” – C/ESF/15 “migranti, lidé, kteří jsou původem cizinci, menšiny (včetně marginalizovaných společenství, jako jsou Romové)” – C/ESF/16 “Osoby se zdravotním postižením” – C/ESF/17 “Jiné znevýhodněné osoby” „Po ukončení své účasti“ znamená do doby čtyř týdnů od data ukončení účasti na projektu. „Hledají zaměstnání“ je definováno dle indikátoru C/ESF/24 “Neaktivní účastníci, kteří znovu začali hledat zaměstnání po ukončení své účasti”. “Jsou v procesu vzdělávání/odborné přípravy” je definováno dle indikátoru C/ESF/25 “Účastníci v procesu vzdělávání/odborné přípravy po ukončení své účasti”. “Rozšiřují si kvalifikaci” je definováno dle indikátoru C/ESF/26 “Účastníci, kteří získali kvalifikaci |

Obecná část pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ

Číslo vydání: 7

Datum účinnosti: 1. 1. 2018

Strana: 108 z 229

| Kód | Název indikátoru | Typ | Definice |
|---------|---|----------|--|
| | | | po ukončení své účasti”. “Jsou zaměstnaní, a to i OSVČ” je definováno dle indikátoru C/ESF/27 “Zaměstnaní účastníci, včetně OSVČ, po ukončení své účasti. |
| 6 28 01 | Znevýhodnění účastníci, kteří po ukončení své účasti hledají zaměstnání, jsou v procesu vzdělávání/ odborné přípravy, rozšiřují si kvalifikaci nebo jsou zaměstnaní, a to i OSVČ** – muži | Výsledek | Znevýhodnění účastníci, kteří po ukončení své účasti hledají zaměstnání, jsou v procesu vzdělávání/odborné přípravy, rozšiřují si kvalifikaci nebo jsou zaměstnaní, a to i OSVČ** – muži |
| 6 28 02 | Znevýhodnění účastníci, kteří po ukončení své účasti hledají zaměstnání, jsou v procesu vzdělávání/ odborné přípravy, rozšiřují si kvalifikaci nebo jsou zaměstnaní, a to i OSVČ** – ženy | Výsledek | Znevýhodnění účastníci, kteří po ukončení své účasti hledají zaměstnání, jsou v procesu vzdělávání/odborné přípravy, rozšiřují si kvalifikaci nebo jsou zaměstnaní, a to i OSVČ** – ženy |
| 6 26 00 | Účastníci, kteří získali kvalifikaci po ukončení své účasti | Výsledek | Účastníci intervence ESF, kteří získali potvrzení o kvalifikaci v rámci účasti na ESF projektu. Potvrzení o kvalifikaci je udíleno na základě formálního prověření znalostí, které ukázalo, že účastník získal kvalifikaci dle předem nastavených standardů. V rámci výzev může být specifikováno, jaké druhy kvalifikací a potvrzení kvalifikací jsou přípustné pro naplňování indikátoru v dané výzvě. Účastník je v indikátoru započítán pouze jednou bez ohledu na počet získaných kvalifikací. „Po ukončení své účasti“ znamená do doby čtyř týdnů od data ukončení účasti na projektu. |
| 6 26 01 | Účastníci, kteří získali kvalifikaci po ukončení své účasti – muži | Výsledek | Účastníci, kteří získali kvalifikaci po ukončení své účasti – muži |
| 6 26 02 | Účastníci, kteří získali kvalifikaci po ukončení své účasti – ženy | Výsledek | Účastníci, kteří získali kvalifikaci po ukončení své účasti – ženy |

Obecná část pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ

Číslo vydání: 7

Datum účinnosti: 1. 1. 2018

Strana: 109 z 229

| Kód | Název indikátoru | Typ | Definice |
|---------|---|----------|---|
| 6 27 00 | Účastníci zaměstnaní po ukončení své účasti, včetně OSVČ | Výsledek | Původně nezaměstnaní nebo neaktivní účastníci intervence z ESF, které jsou po ukončení účasti v projektu zaměstnaní nebo OSVČ. „Po ukončení své účasti“ znamená do doby čtyř týdnů od data ukončení účasti na projektu. Postavení na trhu práce je zjišťováno po ukončení účasti na projektu. (Případně k nejbližším datu, ke kterému má ČSSZ/ÚP dostupné informace). |
| 6 27 01 | Účastníci zaměstnaní po ukončení své účasti, včetně OSVČ – muži | Výsledek | Zaměstnaní účastníci, včetně OSVČ, po ukončení své účasti – muži |
| 6 27 02 | Účastníci zaměstnaní po ukončení své účasti, včetně OSVČ – ženy | Výsledek | Zaměstnaní účastníci, včetně OSVČ, po ukončení své účasti – ženy |

18.1.4.2.2 Sledované a na úrovni projektu vykazované indikátory, které se netýkají účastníků

V textu příslušné výzvy k předkládání žádostí o podporu je vždy specifikováno, které indikátory z níže uvedených musí projekt podpořený v rámci dané výzvy povinně vykazovat (v rámci zpráv o realizaci projektu). V tabulce jsou dále označeny indikátory (*), které se sledují 12 měsíců po ukončení realizace projektu prostřednictvím šetření ze strany poskytovatele podpory. V tomto případě se poskytovatel na příjemce obrátí s žádostí o potřebnou součinnost a spolupráci.

Tab. č. 12: Sledované a na úrovni projektu vykazované indikátory, které se netýkají účastníků

| Kód | Název indikátoru | Měrná jednotka | Typ |
|---|---|----------------|----------|
| Prioritní osa 1 – Investiční priorita 1.1 | | | |
| žádné | | | |
| Prioritní osa 1 – Investiční priorita 1.2 | | | |
| 8 05 00 | Počet napsaných a zveřejněných analytických a strategických dokumentů (vč. evaluačních) | Dokumenty | Výstup |
| 5 00 01 | Kapacita podporovaných zařízení péče o děti nebo vzdělávacích zařízení | Osoby | Výstup |
| 5 01 05 | Počet zaměstnavatelů, kteří podporují flexibilní formy práce | Podniky | Výstup |
| 5 01 10 | Počet osob využívajících zařízení péče o děti předškolního věku | Osoby | Výsledek |
| 5 01 20 | Počet osob využívajících zařízení péče o děti ve věku do 3 let | Osoby | Výsledek |

Obecná část pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ

Číslo vydání: 7

Datum účinnosti: 1. 1. 2018

Strana: 110 z 229

| Kód | Název indikátoru | Měrná jednotka | Typ |
|---|---|----------------|----------|
| 5 01 30 | Počet osob pracujících v rámci flexibilních forem práce | Osoby | Výsledek |
| Prioritní osa 1 – Investiční priorita 1.3 | | | |
| 8 05 00 | Počet napsaných a zveřejněných analytických a strategických dokumentů (vč. evaluačních) | Dokumenty | Výstup |
| 6 20 10 | Populace zasažená aktivitou na podporu sociálního dialogu | Osoby | Výsledek |
| Prioritní osa 1 – Investiční priorita 1.4 | | | |
| 8 05 00 | Počet napsaných a zveřejněných analytických a strategických dokumentů (vč. evaluačních) | Dokumenty | Výstup |
| 6 74 10 | Počet nově zavedených nebo inovovaných služeb | Služby | Výsledek |
| Prioritní osa 1 – Investiční priorita 1.5 | | | |
| Žádné | | | |
| Prioritní osa 2 – Investiční priorita 2.1 | | | |
| 1 02 13 | Počet sociálních podniků vzniklých díky podpoře | Organizace | Výstup |
| 1 02 12 | Počet podpořených již existujících sociálních podniků | Organizace | Výstup |
| 5 51 02 | Počet podpořených komunitních center | Zařízení | Výstup |
| 6 71 01 | Počet podpořených podpůrných institucí | Organizace | Výstup |
| 6 70 01 | Kapacita podpořených služeb | Místa | Výstup |
| 6 74 01 | Nové nebo inovované sociální služby týkající se bydlení | Aktivity | Výstup |
| 8 05 00 | Počet napsaných a zveřejněných analytických a strategických dokumentů (vč. evaluačních) | Dokumenty | Výstup |
| 6 70 10 | Využívání podpořených služeb | Osoby | Výsledek |
| 1 02 11* | Počet sociálních podniků vzniklých díky podpoře, které fungují i po ukončení podpory | Organizace | výsledek |
| 6 71 10* | Počet podpůrných institucí, které fungují i po ukončení podpory | Organizace | Výsledek |

Obecná část pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ

Číslo vydání: 7

Datum účinnosti: 1. 1. 2018

Strana: 111 z 229

| Kód | Název indikátoru | Měrná jednotka | Typ |
|---|--|----------------|----------|
| Prioritní osa 2 – Investiční priorita 2.2 | | | |
| 6 70 01 | Kapacita podpořených služeb | Místa | Výstup |
| 5 61 00 | Počet nových podpořených programů podpory zdraví | Programy | Výstup |
| 5 61 01 | Počet nových podpořených programů podpory zdravého životního stylu a veřejného zdraví | Programy | Výstup |
| 5 61 02 | Počet nových podpořených informačních a destigmatizačních programů podpory duševního zdraví | Programy | Výstup |
| 5 71 01 | Počet podpořených služeb uvedených ve Strategii reformy psychiatrické péče | Služby | Výstup |
| 5 71 02 | Počet neinstitucionálních podpořených služeb uvedených ve Strategii reformy psychiatrické péče | Služby | Výstup |
| 5 71 03 | Kapacita podpořených neinstitucionálních služeb uvedených ve Strategii reformy psychiatrické péče | Místa | Výstup |
| 6 95 01 | Počet funkčních podpůrných IT systémů pro sledování služeb | IT systémy | Výstup |
| 8 05 00 | Počet napsaných a zveřejněných analytických a strategických dokumentů (vč. evaluačních) | Dokumenty | Výstup |
| 5 72 05 | Kapacita nových nebo inovovaných podpořených služeb uvedených ve Strategii reformy psychiatrické péče | Místa | Výstup |
| 5 72 01 | Počet nových nebo inovovaných podpořených služeb uvedených ve Strategii reformy psychiatrické péče | Služby | Výstup |
| 5 71 10 | Přístup k podpořeným neinstitucionálním službám uvedeným ve Strategii reformy psychiatrické péče | Osoby | Výsledek |
| 5 71 20 | Využívání neinstitucionálních podpořených služeb uvedených ve Strategii reformy psychiatrické péče | Osoby | Výsledek |
| 5 71 30 | Využívání nových nebo inovovaných podpořených služeb uvedených ve Strategii reformy psychiatrické péče | Osoby | Výsledek |
| 5 72 10 | Přístup k podpořeným novým či inovovaným službám uvedeným ve Strategii reformy psychiatrické péče | Osoby | Výsledek |
| 6 70 10 | Využívání podpořených služeb | Osoby | Výsledek |
| Prioritní osa 2 – Investiční priorita 2.3 | | | |
| 6 70 01 | Kapacita podpořených služeb | Místa | Výstup |
| 8 05 00 | Počet napsaných a zveřejněných analytických a strategických dokumentů (vč. evaluačních) | Dokumenty | Výstup |
| 1 02 13 | Počet sociálních podniků vzniklých díky podpoře | Organizace | Výstup |
| 1 02 12 | Počet podpořených již existujících sociálních podniků | Organizace | Výstup |

Obecná část pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ

Číslo vydání: 7

Datum účinnosti: 1. 1. 2018

Strana: 112 z 229

| Kód | Název indikátoru | Měrná jednotka | Typ |
|------------------------|---|----------------|----------|
| 5 00 01 | Kapacita podporovaných zařízení péče o děti nebo vzdělávacích zařízení | Osoby | Výstup |
| 5 01 05 | Počet zaměstnavatelů, kteří podporují flexibilní formy práce | Podniky | Výstup |
| 5 51 02 | Počet podpořených komunitních center | Zařízení | Výstup |
| 6 74 01 | Nové nebo inovované sociální služby týkající se bydlení | Aktivity | Výstup |
| 6 70 10 | Využívání podpořených služeb | Osoby | Výsledek |
| 5 01 10 | Počet osob využívajících zařízení péče o děti předškolního věku | Osoby | Výsledek |
| 5 01 20 | Počet osob využívajících zařízení péče o děti ve věku do 3 let | Osoby | Výsledek |
| 5 01 30 | Počet osob pracujících v rámci flexibilních forem práce | Osoby | Výsledek |
| Prioritní osa 3 | | | |
| 1 02 13 | Počet sociálních podniků vzniklých díky podpoře | Organizace | Výstup |
| 6 71 01 | Počet podpořených podpůrných institucí | Organizace | Výstup |
| 6 93 01 | Počet experimentálně či kvazi-experimentálně ověřených nových nástrojů | Nástroje | Výstup |
| 8 05 00 | Počet napsaných a zveřejněných analytických a strategických dokumentů (vč. evaluačních) | Dokumenty | Výstup |
| 6 94 10 | Počet zvalidovaných experimentálních či kvazi-experimentálních ověření nových nástrojů | Ověření | Výsledek |
| 6 71 10 | Počet podpůrných institucí, které fungují i po ukončení podpory | Organizace | Výsledek |
| 6 70 10 | Využívání podpořených služeb | Osoby | Výsledek |
| 1 02 11 | Počet sociálních podniků vzniklých díky podpoře, které fungují i po ukončení podpory | Organizace | Výsledek |
| 1 02 12 | Počet podpořených již existujících sociálních podniků | Organizace | Výstup |
| Prioritní osa 4 | | | |
| 8 05 00 | Počet napsaných a zveřejněných analytických a strategických dokumentů (vč. evaluačních) | Dokumenty | Výstup |
| 6 80 00 | Počet institucí podpořených za účelem zavedení opatření | Instituce | Výstup |
| 6 80 01 | Počet institucí podpořených za účelem zavedení opatření v oblasti řízení kvality | Instituce | Výstup |
| 6 80 02 | Počet institucí podpořených za účelem zavedení opatření v oblasti strategického a projektového řízení | Instituce | Výstup |
| 6 80 03 | Počet institucí podpořených za účelem zavedení opatření v oblasti procesního modelování agend | Instituce | Výstup |

Obecná část pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ

Číslo vydání: 7

Datum účinnosti: 1. 1. 2018

Strana: 113 z 229

| Kód | Název indikátoru | Měrná jednotka | Typ |
|------------------------|--|----------------|----------|
| 6 80 04 | Počet institucí podpořených za účelem zavedení opatření v oblasti moderního řízení lidských zdrojů | Instituce | Výstup |
| 6 80 20 | Počet institucí, které s podporou ESF zavedly opatření | Instituce | Výsledek |
| 6 80 21 | Počet institucí, které s podporou ESF zavedly opatření v oblasti řízení kvality | Instituce | Výsledek |
| 6 80 22 | Počet institucí, které s podporou ESF zavedly opatření v oblasti strategického a projektového řízení | Instituce | Výsledek |
| 6 80 23 | Počet institucí, které s podporou ESF zavedly opatření v oblasti procesního modelování agend | Instituce | Výsledek |
| 6 80 24 | Počet institucí, které s podporou ESF zavedly opatření v oblasti moderního řízení lidských zdrojů | Instituce | Výsledek |
| 6 80 10* | Počet institucí, které s podporou ESF úspěšně zavedly opatření | Instituce | Výsledek |
| 6 80 11* | Počet institucí, které s podporou ESF úspěšně zavedly opatření v oblasti řízení kvality | Instituce | Výsledek |
| 6 80 12* | Počet institucí, které s podporou ESF úspěšně zavedly opatření v oblasti strategického a projektového řízení | Instituce | Výsledek |
| 6 80 13* | Počet institucí, které s podporou ESF úspěšně zavedly opatření v oblasti procesního modelování agend | Instituce | Výsledek |
| 6 80 14* | Počet institucí, které s podporou ESF úspěšně zavedly opatření v oblasti moderního řízení lidských zdrojů | Instituce | Výsledek |
| Prioritní osa 5 | | | |
| 8 20 00 | Počet uskutečněných školení, seminářů, workshopů a konferencí | Aktivity | Výstup |
| 8 05 00 | Počet napsaných a zveřejněných analytických a strategických dokumentů (vč. evaluačních) | Dokumenty | Výstup |

* Indikátory sledované 12 měsíců po ukončení realizace projektu.

Tab. č. 13: Definice indikátorů netýkajících se účastníků, které sledují a vykazují příjemci

(Indikátory jsou seřazeny podle názvu)

| Název indikátoru | Definice | Kód |
|--|---|---------|
| Kapacita nových nebo inovovaných podpořených služeb uvedených ve Strategii reformy psychiatrické péče | <p>"Kapacita" je maximální počet osob, které může podpořená služba v danou chvíli obsloužit. Toto číslo bývá omezeno velikostí personálu či fyzickým místem.</p> <p>"Služba" je poskytování pomoci a podpory fyzickým osobám v nepříznivé sociální či zdravotní situaci.</p> <p>"Inovovaná" služba je ta, která před projektem nesplňovala a po projektu splňuje patřičné definice služby uvedené ve Strategii reformy psychiatrické péče. "Nová" služba poskytována před projektem nebyla a díky projektu je.</p> <p>"Nové a inovované" služby se týkají pouze služeb institucionálního charakteru.</p> <p>"Podpořené" znamená, že dostaly finanční podporu z ESF.</p> | 5 72 05 |
| Kapacita podporovaných zařízení péče o děti nebo vzdělávacích zařízení | <p>Počet uživatelů, kteří mohou využít nově vybudovaná nebo inovovaná dětská nebo vzdělávací zařízení, což představuje nové nebo renovované budovy nebo nové vybavení, dodávané projektem. "Uživatelé" jsou děti, žáci nebo studenti (to znamená vzdělávané osoby), nikoliv učitelé, rodiče nebo jiní lidé, kteří mohou tyto budovy také využívat. Indikátor měří nominální kapacitu (počet možných uživatelů, který je obvykle vyšší nebo rovný počtu skutečných uživatelů).</p> | 5 00 01 |
| Kapacita podpořených neinstitutivních služeb uvedených ve Strategii reformy psychiatrické péče | <p>"Kapacita" je maximální počet osob, které může podpořená služba v danou chvíli obsloužit. Toto číslo bývá omezeno velikostí personálu či fyzickým místem.</p> <p>"Služba" je poskytování pomoci a podpory fyzickým osobám v nepříznivé sociální či zdravotní situaci.</p> <p>"Neinstitutivní" jsou služby, které jsou poskytovány v přirozeném prostředí klienta, bez ohledu na formu poskytovatele.</p> <p>"Podpořené" znamená, že dostaly finanční podporu z ESF.</p> | 5 71 03 |
| Kapacita podpořených služeb | <p>"Kapacita" je maximální počet osob, které může podpořená služba v danou chvíli obsloužit. Toto číslo bývá omezeno velikostí personálu či fyzickým místem.</p> <p>"Služba/program" je poskytování pomoci a podpory fyzickým osobám v nepříznivé sociální či zdravotní situaci.</p> <p>"Podpořené" znamená, že dostaly finanční podporu z ESF.</p> | 6 70 01 |
| Nové nebo inovované sociální služby týkající se bydlení | <p>Sociální služby a jiné podpůrné aktivity, které nově vznikly, nebo zkvalitnily svou stávající činnost v souběhu s řešením potřeb bydlení svých uživatelů.</p> | 6 74 01 |

Obecná část pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ

Číslo vydání: 7

Datum účinnosti: 1. 1. 2018

Strana: 115 z 229

| Název indikátoru | Definice | Kód |
|---|---|---------|
| Počet experimentálně či kvazi-experimentálně ověřených nových nástrojů | <p>Důvodem, pro "nové" typy projektů (ať už vznikají "samovolně" či v rámci mezinárodní spolupráce) je jejich účinnost v řešení problémů. Nejlepší způsob, jak zjistit, zdali projekt je účinný, jsou evaluace toho, s čím přichází.</p> <p>Vzhledem k tomu, že dopady nových projektů jsou ale extrémně těžko odhadnutelné, nechceme zavazovat poskytovatele k přílišnému předvídání a naplňování dopadů. Tento indikátor tedy oceňuje proces inovování, který zaručuje jasnou informaci po jeho skončení o tom, zdali byl přínosem, či nikoliv, spíše než jeho nejistý a nepředpokládaný výsledek.</p> <p>"Nástroj" jsou konkrétní nové metody nebo postupy, které byly vyvinuty v rámci projektu, a prostřednictvím kterých je usilováno o měřitelné a udržitelné zlepšení u zvolené cílové skupiny.</p> | 6 93 01 |
| Počet funkčních podpůrných IT systémů pro sledování služeb | <p>Systém sledování veškerých relevantních údajů o poskytovatelích soc. služeb a jimi poskytovaných službách, která slouží k evidenci veškerých změn na straně poskytovatele či služby, evidence jejich dotací a jejich výplat a dalších potřebných skutečností. Standardy funkčnosti budou stanoveny na začátku evaluace či příjemcem na začátku projektu, bude specifikováno ve výzvě.</p> <p>Standardy funkčnosti budou stanoveny na začátku evaluace či příjemcem na začátku projektu, bude specifikováno ve výzvě.</p> | 6 95 01 |
| Počet institucí podpořených za účelem zavedení opatření | <p>"Podpořenou institucí" jsou myšleny všechny organizační složky státu včetně justice, státní příspěvkové organizace, obce a kraje včetně jimi zřizovaných a zakládaných organizací, asociace a sdružení obcí a krajů, dobrovolné svazky obcí, které byly za účelem zavedení opatření podpořeny z ESF. Instituce je započítána v případě, že byla podpořena za účelem zavedení minimálně jedno opatření. Tzn. že každá instituce je započítána pouze jednou, i v případě pokud byla podpořena za účelem zavedení více opatření v definovaných oblastech.</p> <p>"Opatřením" se rozumí jakékoli doporučení, návrh, aktualizace, metodika, certifikát, standard, pilotní projekt, ucelená kampaň, nastavený systém apod. v oblasti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dokončení procesního modelování agend, jak pro přímý, tak pro přenesený výkon státní správy a následná realizace doporučených změn, - Zkvalitnění strategického a projektového řízení, využívání analytických, metodických, evaluačních a dalších obdobných studií a kapacit ve veřejné správě a justici, - Podpory snižování administrativní a regulační zátěže, posílení a zlepšení ex ante a ex post hodnocení dopadů regulace (RIA, RIA ex post), včetně zhodnocení korupčních rizik (CIA), - Zlepšení komunikace a zvyšování důvěry uvnitř veřejné správy samotné i navenek směrem k občanům, zjednodušení přístupu veřejnosti, včetně osob se specifickými potřebami, ke službám a informacím veřejné správy, | 6 80 00 |

Obecná část pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ

Číslo vydání: 7

Datum účinnosti: 1. 1. 2018

Strana: 116 z 229

| Název indikátoru | Definice | Kód |
|--|---|---------|
| | <ul style="list-style-type: none"> - Optimalizace výkonu veřejné správy v území, - Racionalizace soudních řízení, posílení legislativních činností, podpora právního poradenství směrem k občanům i procesní standardizace justice, podpora využívání alternativních forem řešení sporů, alternativních trestů a procesů podmíněného propuštění, další opatření vedoucí ke kvalitnímu a efektivnímu fungování právního státu, - Nastavení a rozvoje procesů dosahování kvality a jejího řízení, včetně environmentálního managementu, - Realizace specifických vzdělávacích a výcvikových programů přispívajících ke zkvalitnění rozvoje lidských zdrojů ve veřejné správě, - Zavádění a rozvoj moderních metod řízení lidských zdrojů, - Profesionalizace státní služby. | |
| Počet institucí podpořených za účelem zavedení opatření v oblasti strategického a projektového řízení | <p>"Podpořenou institucí" jsou myšleny všechny organizační složky státu včetně justice, státní příspěvkové organizace, obce a kraje včetně jimi zřizovaných a zakládaných organizací, asociace a sdružení obcí a krajů, dobrovolné svazky obcí, které byly za účelem zavedení opatření v oblasti strategického a projektového řízení podpořeny z ESF. Instituce je započítána v případě, že byla podpořena za účelem zavedení minimálně jedno opatření. Tzn. že každá instituce je započítána pouze jednou, i v případě pokud byla podpořena za účelem zavedení více opatření v definované oblasti.</p> <p>"Opatřením" se rozumí jakékoli doporučení, návrh, aktualizace, metodika, certifikát, standard, pilotní projekt, ucelená kampaň, nastavený systém apod. v oblasti „Zkvalitnění strategického a projektového řízení, využívání analytických, metodických, evaluačních a dalších obdobných studií a kapacit ve veřejné správě a justici“.</p> | 6 80 02 |
| Počet institucí podpořených za účelem zavedení opatření v oblasti moderního řízení lidských zdrojů | <p>"Podpořenou institucí" jsou myšleny všechny organizační složky státu včetně justice, státní příspěvkové organizace, obce a kraje včetně jimi zřizovaných a zakládaných organizací, asociace a sdružení obcí a krajů, dobrovolné svazky obcí, které byly za účelem zavedení opatření v oblasti moderního řízení lidských zdrojů podpořeny z ESF. Instituce je započítána v případě, že byla podpořena za účelem zavedení minimálně jedno opatření. Tzn. že každá instituce je započítána pouze jednou, i v případě pokud byla podpořena za účelem zavedení více opatření v definované oblasti.</p> <p>"Opatřením" se rozumí jakékoli doporučení, návrh, aktualizace, metodika, certifikát, standard, pilotní projekt, ucelená kampaň, nastavený systém apod. v oblasti „Zavádění a rozvoj moderních metod řízení lidských zdrojů“.</p> | 6 80 04 |

Obecná část pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ

Číslo vydání: 7

Datum účinnosti: 1. 1. 2018

Strana: 117 z 229

| Název indikátoru | Definice | Kód |
|---|---|---------|
| <p>Počet institucí podpořených za účelem zavedení opatření v oblasti procesního modelování agend</p> | <p>"Podpořenou institucí" jsou myšleny všechny organizační složky státu včetně justice, státní příspěvkové organizace, obce a kraje včetně jimi zřizovaných a zakládaných organizací, asociace a sdružení obcí a krajů, dobrovolné svazky obcí, které byly za účelem zavedení opatření v oblasti procesního modelování agend podpořeny z ESF. Instituce je započítána v případě, že byla podpořena za účelem zavedení minimálně jedno opatření. Tzn. že každá instituce je započítána pouze jednou, i v případě pokud byla podpořena za účelem zavedení více opatření v definované oblasti.</p> <p>"Opatřením" se rozumí jakékoli doporučení, návrh, aktualizace, metodika, certifikát, standard, pilotní projekt, ucelená kampaň, nastavený systém apod. v oblasti „Dokončení procesního modelování agend, jak pro přímý, tak pro přenesený výkon státní správy a následná realizace doporučených změn“.</p> | 6 80 03 |
| <p>Počet institucí podpořených za účelem zavedení opatření v oblasti řízení kvality</p> | <p>"Podpořenou institucí" jsou myšleny všechny organizační složky státu včetně justice, státní příspěvkové organizace, obce a kraje včetně jimi zřizovaných a zakládaných organizací, asociace a sdružení obcí a krajů, dobrovolné svazky obcí, které byly za účelem zavedení opatření v oblasti řízení kvality podpořeny z ESF. Instituce je započítána v případě, že byla podpořena za účelem zavedení minimálně jedno opatření. Tzn. že každá instituce je započítána pouze jednou, i v případě pokud byla podpořena za účelem zavedení více opatření v definované oblasti.</p> <p>"Opatřením" se rozumí jakékoli doporučení, návrh, aktualizace, metodika, certifikát, standard, pilotní projekt, ucelená kampaň, nastavený systém apod. v oblasti „Nastavení a rozvoje procesů dosahování kvality a jejího řízení, včetně environmentálního managementu“.</p> | 6 80 01 |

| Název indikátoru | Definice | Kód |
|--|---|---------|
| <p>Počet institucí, které s podporou ESF zavedly opatření</p> | <p>"Institucemi" jsou myšleny všechny organizační složky státu včetně justice, státní příspěvkové organizace, obce a kraje včetně jimi zřizovaných a zakládaných organizací, asociace a sdružení obcí a krajů, dobrovolné svazky obcí. Instituce je započítána v případě, že v průběhu projektu zavedla minimálně jedno opatření. Každá instituce je započítána pouze jednou, i v případě pokud v definovaných oblastech zavedla více opatření.</p> <p>"Opatřením" je myšleno jakékoli doporučení, návrh, aktualizace, metodika, certifikát, standard, pilotní projekt, ucelená kampaň, nastavený systém apod., které bylo v průběhu projektu zavedeno v oblasti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dokončení procesního modelování agend, jak pro přímý, tak pro přenesený výkon státní správy a následná realizace doporučených změn - Zkvalitnění strategického a projektového řízení, využívání analytických, metodických, evaluačních a dalších obdobných studií a kapacit ve veřejné správě a justici - Podpory snižování administrativní a regulační zátěže, posílení a zlepšení ex ante a ex post hodnocení dopadů regulace (RIA, RIA ex post), včetně zhodnocení korupčních rizik (CIA) - Zlepšení komunikace a zvyšování důvěry uvnitř veřejné správy samotné i navenek směrem k občanům, zjednodušení přístupu veřejnosti, včetně osob se specifickými potřebami, ke službám a informacím veřejné správy - Optimalizace výkonu veřejné správy v území - Racionalizace soudních řízení, posílení legislativních činností, podpora právního poradenství směrem k občanům i procesní standardizace justice, podpora využívání alternativních forem řešení sporů, alternativních trestů a procesů podmíněného propuštění, další opatření vedoucí ke kvalitnímu a efektivnímu fungování právního státu - Nastavení a rozvoje procesů dosahování kvality a jejího řízení, včetně environmentálního managementu - Realizace specifických vzdělávacích a výcvikových programů přispívajících ke zkvalitnění rozvoje lidských zdrojů ve veřejné správě - Zavádění a rozvoj moderních metod řízení lidských zdrojů - Profesionalizace státní služby <p>Jako "zavedené" je chápáno takové opatření, které bylo v průběhu projektu implementováno na základě závazného rozhodnutí (př. interní akt řízení, usnesení vlády, závazného pokynu apod.).</p> | 6 80 20 |

Obecná část pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ

Číslo vydání: 7

Datum účinnosti: 1. 1. 2018

Strana: 119 z 229

| Název indikátoru | Definice | Kód |
|---|--|---------|
| Počet institucí, které s podporou ESF zavedly opatření v oblasti řízení kvality | <p>"Institucemi" jsou myšleny všechny organizační složky státu včetně justice, státní příspěvkové organizace, obce a kraje včetně jimi zřizovaných a zakládaných organizací, asociace a sdružení obcí a krajů, dobrovolné svazky obcí. Instituce je započítána v případě, že v průběhu projektu zavedla minimálně jedno opatření. Každá instituce je započítána pouze jednou, i v případě pokud v definovaných oblastech zavedla více opatření.</p> <p>"Opatřením" je myšleno jakékoli doporučení, návrh, aktualizace, metodika, certifikát, standard, pilotní projekt, ucelená kampaň, nastavený systém apod., které bylo v průběhu projektu zavedeno v oblasti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Nastavení a rozvoje procesů dosahování kvality a jejího řízení, včetně environmentálního managementu <p>Jako "zavedené" je chápáno takové opatření, které bylo v průběhu projektu implementováno na základě závazného rozhodnutí (př. interní akt řízení, usnesení vlády, závazného pokynu apod.).</p> | 6 80 21 |
| Počet institucí, které s podporou ESF zavedly opatření v oblasti strategického a projektového řízení | <p>"Institucemi" jsou myšleny všechny organizační složky státu včetně justice, státní příspěvkové organizace, obce a kraje včetně jimi zřizovaných a zakládaných organizací, asociace a sdružení obcí a krajů, dobrovolné svazky obcí. Instituce je započítána v případě, že v průběhu projektu zavedla minimálně jedno opatření. Každá instituce je započítána pouze jednou, i v případě pokud v definovaných oblastech zavedla více opatření.</p> <p>"Opatřením" je myšleno jakékoli doporučení, návrh, aktualizace, metodika, certifikát, standard, pilotní projekt, ucelená kampaň, nastavený systém apod., které bylo v průběhu projektu zavedeno v oblasti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Zkvalitnění strategického a projektového řízení, využívání analytických, metodických, evaluačních a dalších obdobných studií a kapacit ve veřejné správě a justici <p>Jako "zavedené" je chápáno takové opatření, které bylo v průběhu projektu implementováno na základě závazného rozhodnutí (př. interní akt řízení, usnesení vlády, závazného pokynu apod.).</p> | 6 80 22 |
| Počet institucí, které s podporou ESF zavedly opatření v oblasti procesního modelování agend | <p>"Institucemi" jsou myšleny všechny organizační složky státu včetně justice, státní příspěvkové organizace, obce a kraje včetně jimi zřizovaných a zakládaných organizací, asociace a sdružení obcí a krajů, dobrovolné svazky obcí. Instituce je započítána v případě, že v průběhu projektu zavedla minimálně jedno opatření. Každá instituce je započítána pouze jednou, i v případě pokud v definovaných oblastech zavedla více opatření.</p> <p>"Opatřením" je myšleno jakékoli doporučení, návrh, aktualizace, metodika, certifikát, standard, pilotní projekt, ucelená kampaň, nastavený systém apod., které bylo v průběhu projektu zavedeno v oblasti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dokončení procesního modelování agend, jak pro přímý, tak pro přenesený výkon státní správy a následná realizace doporučených změn <p>Jako "zavedené" je chápáno takové opatření, které bylo v průběhu projektu implementováno na základě závazného rozhodnutí (př. interní akt řízení, usnesení vlády, závazného pokynu apod.).</p> | 6 80 23 |

Obecná část pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ

Číslo vydání: 7

Datum účinnosti: 1. 1. 2018

Strana: 120 z 229